

2026年度

活動報告書(人間社会科学部)

金城大学

様式3

フリガナ

志願者氏名

*

中学校卒業後の活動について、該当する箇所を記載してください。(年は西暦)

※黒ボールペンを使用し、枠内にはっきりと記載してください。

※活動報告書は記載できる内容がない場合でも署名の上、1枚目、2枚目ともに必ず提出してください。

【1】学内活動

① 生徒会・各種全校委員会・クラス委員に関する活動

生徒会(役職: 学年: 年(役職: 学年: 年(役職: 学年: 年)

クラス委員長(役職: 学年: 年(役職: 学年: 年(役職: 学年: 年)

全校委員会名(役職: 学年: 年(役職: 学年: 年)

② 部活動・サークル活動(体育、文化、芸術活動) ※役職はマネージャー含みます

活動名() 役職() 期間(年 月 ~ 年 月)

活動名() 役職() 期間(年 月 ~ 年 月)

③ 学校行事等(実行委員、校内ボランティア、文化祭、体育祭など)

活動名() 役職() 期間(年 月 ~ 年 月)

活動名() 役職() 期間(年 月 ~ 年 月)

活動名() 役職() 期間(年 月 ~ 年 月)

【2】各種大会・コンクールでの成績 ※主催は該当エリアがあれば囲んでください。

主催(国際 ・ 全国 ・ 地区 ・ 都道府県 ・ 市町村) 開催年月(年 月)

※主催は該当エリアがあれば囲んでください。

大会・コンクール名() 成績()

主催(国際 ・ 全国 ・ 地区 ・ 都道府県 ・ 市町村) 開催年月(年 月)

※主催は該当エリアがあれば囲んでください。

大会・コンクール名() 成績()

主催(国際 ・ 全国 ・ 地区 ・ 都道府県 ・ 市町村) 開催年月(年 月)

※主催は該当エリアがあれば囲んでください。

大会・コンクール名() 成績()

主催(国際 ・ 全国 ・ 地区 ・ 都道府県 ・ 市町村) 開催年月(年 月)

※主催は該当エリアがあれば囲んでください。

大会・コンクール名() 成績()

【3】資格・検定等の取得状況 ※添付資料がある場合は右記の添付資料No.欄に該当する資料と同一番号を記入し、提出してください。
証明資料の写しはA4でとってください。添付がない場合は評価しないものとします。

① GTEC(4技能) C1 B2 B1 A2 A1 取得年(年) 添付資料No.

② 実用英語検定(4技能) 1級 準1級 2級 準2級プラス 準2級 3級 取得年(年) 添付資料No.

③ その他の資格・検定など

発行・認定機関団体

取得年

資格名

級・スコア等

添付資料No.

フリガナ	
志願者氏名	

*

* 印欄は記載しないでください。

【4】学外活動 ※証明資料は賞状、認定書、写真、新聞記事等の写しをA4でとり、右上に該当活動名を記載し添付してください。

①福祉・保育・教育系ボランティア活動

主催団体(	) 活動名(	) 期間(	年	月	～	年	月)
内容の詳細：						証明資料()	

主催団体(	) 活動名(	) 期間(	年	月	～	年	月)
内容の詳細：						証明資料()	

主催団体(	) 活動名(	) 期間(	年	月	～	年	月)
内容の詳細：						証明資料()	

主催団体(	) 活動名(	) 期間(	年	月	～	年	月)
内容の詳細：						証明資料()	

②その他の学外活動(地域活動、クリーンキャンペーン、オープンキャンパス、イベントスタッフ等)

主催団体(	) 活動名(	) 期間(	年	月	～	年	月)
内容の詳細：						証明資料()	

主催団体(	) 活動名(	) 期間(	年	月	～	年	月)
内容の詳細：						証明資料()	

主催団体(	) 活動名(	) 期間(	年	月	～	年	月)
内容の詳細：						証明資料()	

主催団体(	) 活動名(	) 期間(	年	月	～	年	月)
内容の詳細：						証明資料()	

主催団体(	) 活動名(	) 期間(	年	月	～	年	月)
内容の詳細：						証明資料()	

【1】～【4】以外で特に伝えたいことがあれば、記載してください。
〈例：志望学科の学問に関する努力や経験、「総合的な探究の時間」で取り組んだ成果、特に秀でた個人の成果等〉

(注) 面接で詳細を質問する場合があります。