

☒「インターネット出願」は本学ホームページからのみ行えます。

[URL] <https://www.kinjo.ac.jp/kjc/>



KINJO

COLLEGE

金城大学短期大学部

ビジネス実務学科・美術学科・幼児教育学科

2026年度

募集要項

金城大学短期大学部

〒924-8511

石川県白山市笠間町1200番地

〈入学者選抜に関するお問い合わせ〉

☎ 0120-276-150 TEL.076-276-5175(直通)

FAX 076-275-4316 E-mail:nyushi@kinjo.ac.jp

設立の理念

手づくりの温かさをもった教育

一分でも一秒でも多くの時間を学生と過ごし、さまざまなふれあいを通じて、学生ひとりひとりが独自の光を放つように個性を伸ばす教育を行うこと。

金城から地球を歩こう

気軽に世界に乗り出して活躍する道を示す教育を行うこと。地域理解を深めるだけでなく、外国の良き点を学び取り入れて地球規模で物事を考える人を育てること。

教育目的

金城大学短期大学部は、教育基本法及び学校教育法に則り、建学の精神を基本理念として、専門的な知識技能を修得させ、円満な人格と豊かな情操を養い、もって社会に貢献できる心身ともに健全なる人物を養成し、併せて有能な職業人としての資質を養うことを目的とする。(金城大学短期大学部学則 第1条)

入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）

入学者受け入れの方針（アドミッション・ポリシー）についてはこちらからご覧ください

<https://www.kinjo.ac.jp/kjc/about/policy3.html>



教育課程編成・実施の方針（カリキュラム・ポリシー）

教育課程編成・実施の方針（カリキュラム・ポリシー）についてはこちらからご覧ください

<https://www.kinjo.ac.jp/kjc/about/policy2.html>



卒業認定・学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー）

卒業認定・学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー）についてはこちらからご覧ください

<https://www.kinjo.ac.jp/kjc/about/policy1.html>



CONTENTS

募集人員、入学者選抜日程	2
奨学金制度について	4
総合型選抜／マッチング型[A日程・B日程・C日程]	5
総合型選抜／活動実績評価型[A日程・B日程・C日程]	8
学校推薦型選抜[一般／専門学科・総合学科／能登地域特別枠]	12
学校推薦型選抜[奨学生] ※希望者のみ	14
総合型選抜／自己アピール型[一般]	16
総合型選抜／自己アピール型[社会人]	18
一般選抜[前期・後期]	20
大学入学共通テスト利用選抜[前期・後期]	23
出願書類の記入例	25
インターネット出願	28
出願書類一覧	31
受験される方へ	32
・選抜方法の詳細について	
・受験上の配慮について（障がいのある受験者の方へ）	
・試験会場	
・入学者選抜に関するQ & A	
合格発表・入学手続・修学支援新制度ほか	38
2025年度入学者選抜結果・その他	40

～ホームページ ダウンロード書類～(入試情報一覧ページに掲載)

- ★[様式1](#) 総合型選抜／マッチング型 エントリーシート
- ★[様式2](#) 活動報告書
- ★[様式3](#) 実績レポート(総合型選抜／活動実績評価型)
- ★[様式4](#) 志望理由書(総合型選抜／マッチング型)
- ★[様式5](#) 志望理由書(総合型選抜／自己アピール型)
- ★[様式6](#) 学校長推薦書
- ★[様式7](#) 履歴書
- ★封筒貼付用宛名ラベル



出願書類DLページ

https://www.kinjo.ac.jp/kjc/entrance_examination.html

※追加・変更事項が生じる場合は本学ホームページにてご案内します。

募集人員

選 抜 区 分	総合型選抜 [A日程・B日程・C日程]		学校推薦型選抜		学校推薦型選抜 [奨学生]
	マッチング型	活動実績評価型	一般／併設校	専門学科・総合学科	
			能登地域特別枠		
専願／併願	専願		専願	専願	専願
ビジネス実務学科	15人		40人	20人	奨学生A：10人 奨学生B：20人 (3学科合計／学校推薦型選抜に含む)
美 術 学 科	16人		20人	13人	
幼 児 教 育 学 科	17人		35人	20人	

総合型選抜／自己アピール型 [一般／社会人]	一般選抜 [前期・後期]	大学入学共通テスト利用選抜 [前期・後期]	計
併願可	併願可	併願可	
4人	12人	4人	95人
3人	10人	3人	65人
4人	10人	4人	90人

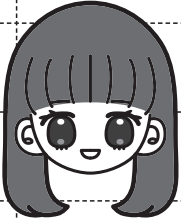
入学者選抜日程

※インターネット出願に伴う志願票の入力は出願期間内となります。

出願 出願期間(必着) 受験票 受験票ダウンロード期間 〇次面接 面接日 試験 試験日 合格発表 合格発表 手続締切 入学手続き締切日(必着)

選抜区分		9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	試験会場
総合型選抜／マッチング型	A日程	エントリー 9/1月～9/5(金) 一次面接 9/20(土) 結果通知 9/27(土)							本学
	出願	出願 9/29月～10/3(金)	受験票 10/8水～10/11(土) 二次面接 10/11(土)	合格発表 11/1(土) WEB 10:00 手続締切 11/7(金)					本学
	B日程	エントリー 9/22月～9/30(火)	一次面接 10/11(土) 結果通知 10/18(土)						本学
	出願	出願 10/20月～10/24(金)	受験票 10/29水～11/1(土)	二次面接 11/1(土) 合格発表 11/11(火) WEB 10:00 手続締切 11/19(水)					本学
	C日程		エントリー 10/14(火)～10/20(月)	一次面接 11/1(土) 結果通知 11/8(土)					本学
	出願		出願 11/10月～11/14(金)	受験票 11/19水～11/22(土) 二次面接 11/22(土)	合格発表 12/2(火) WEB 10:00 手続締切 12/10(水)				本学
総合型選抜／活動実績評価型	A日程	出願 9/29月～10/3(金)	受験票 10/8水～10/11(土) 試験 10/11(土)	合格発表 11/1(土) WEB 10:00 手続締切 11/7(金)					本学
	B日程	出願 10/20月～10/24(金)	受験票 10/29水～11/1(土) 試験 11/1(土)	合格発表 11/11(火) WEB 10:00 手続締切 11/19(水)					本学
	C日程		出願 11/10月～11/14(金)	受験票 11/19水～11/22(土) 試験 11/22(土)	合格発表 12/2(火) WEB 10:00 手続締切 12/10(水)				本学
学校推薦型選抜	一般／専門学科・総合学科・能登地域特別枠			出願 11/1(土)～11/7(金) 受験票 11/12水～11/16(日) 試験 11/16(日)	合格発表 12/1(月) WEB 10:00 手続締切 12/8(月)				本学・富山・七尾
	奨学生			出願 11/1(土)～11/7(金) 受験票 11/12水～11/16(日) 試験 11/16(日)	合格発表 12/1(月) WEB 10:00 手続締切 12/8(月)				本学
自己アピール型	一般／社会人				出願 12/1(月)～12/8(月) 受験票 12/11水～12/14(土) 試験 12/14(土) 合格発表 12/22(月) WEB 10:00 手続締切 1/5(月)				本学
一般選抜	前期				出願 12/22(月)～1/20(火) 受験票 1/28水～2/2(月) 試験 2/1(日) 2/2(月) 合格発表 2/9(月) WEB 10:00 手続締切 2/16(月)				2/1:本学・富山・七尾 2/2:本学・福井
	後期						出願 2/16(月)～3/6(金) 受験票 3/10火～3/19(水) 試験 3/12(木) 合格発表 3/19(水) WEB 10:00 手続締切 3/24(火)		本学
共通テスト利用選抜	前期				出願 12/22(月)～2/6(金) 受験票 2/18水～2/23(月) 合格発表 2/21(土) WEB 10:00 手続締切 2/27(金)				個別学力試験等は行なわない
	後期						出願 2/16(月)～3/6(金) 受験票 3/10火～3/19(水) 合格発表 3/19(水) WEB 10:00 手続締切 3/24(火)		個別学力試験等は行なわない

「高校時代に頑張ったことをアピールして受験したい方」
「進路を早く確定させたい方」は
総合型選抜・学校推薦型選抜がオススメ！



金城花子

※総合型選抜／マッチング型の一次結果通知については、エントリー者本人のみに通知します。
※受験票にて受験番号をお知らせします。受験番号は合否結果の確認の際に必要なとなります。
※合格発表日に合否結果を在籍（出身）校にも通知します。

奨学金制度について

学校推薦型選抜における奨学金制度

学校推薦型選抜【奨学生】 ※希望者のみ

◇学納金の免除額

奨学生A：入学初年度のみ年間授業料（62万円）の半額（31万円）を免除

奨学生B：入学金（20万円）の半額（10万円）を免除

◇採用予定人数（3学科合計）

奨学生A：10人程度

奨学生B：20人程度

◇出願資格（14ページ参照）

学校推薦型選抜〔一般／専門学科・総合学科／能登地域特別枠／併設校〕の出願資格に該当し、かつ「**全体の学習成績の状況**」が**3.8以上**であること。

◇その他

希望者は、小論文と面接（美術学科は実技課題または自作作品持込を含む）を受けることで**奨学生A**もしくは**奨学生B**に採用される可能性があります。

学校推薦型選抜〔一般／専門学科・総合学科／能登地域特別枠／併設校〕の合否判定後、**奨学生**の採用判定を行います。（入学検定料、出願書類は学校推薦型選抜〔一般／専門学科・総合学科／能登地域特別枠／併設校〕分のみです。）

なお、**奨学生A**と**奨学生B**の両方の免除を受けることはできません。

一般選抜・大学入学共通テスト利用選抜における奨学金制度

成績優秀者奨学生制度

◇学納金の免除額

年間授業料（62万円）の半額（31万円）を免除 ※2年次も継続可

◇採用予定人数（3学科合計）

10人程度

◇対象となる試験（原則）

- ・一般選抜〔前期〕
- ・大学入学共通テスト利用選抜〔前期〕
- （〔後期〕の入学者選抜を対象とし奨学生を採用する場合もあります。）

◇2年次の継続要件

1年次年度末までの通算成績が、原則として在籍する学科内の上位20%以内であること。

※手続の詳細については、成績優秀者奨学生候補となる合格者に通知します。
通知時期は「一般選抜」「大学入学共通テスト利用選抜」の合格発表日となります。

奨学生は全受験者から選考しますので、出願時に特別な書類提出は不要です。

総合型選抜／マッチング型

[A日程・B日程・C日程]

専 願

実施手順

STEP 1 エントリー

- エントリー希望者は、本学公式ホームページにある提出書類2点（「エントリーシート **様式1**」 「志望理由書（総合型選抜／マッチング型） **様式4**」）を各自印刷してください。
- 必要事項を記入の上、エントリー期間内（必着）にまとめて送付してください。
- 角2サイズの封筒に本学ホームページから印刷した「封筒貼付用宛名ラベル」を貼付し、郵送してください。

〈送付先〉 〒924-8511 石川県白山市笠間町1200番地
金城大学短期大学部 入試広報部 行
〈問い合わせ先〉 フリーダイヤル：0120-276-150

- エントリーシート提出締切日の1週間後を目安に、「一次面接日時のお知らせ」を本人宛に本学から書面で通知します。

※エントリー時点では入学検定料は必要ありません。

STEP 2 一次面接

ビジネス実務学科	【意欲や能力・適性の確認をする面接】 ○提出書類をもとに本学で学びたいという意欲、能力・適性、高校での活動状況を個人面接で確認します。 ○二次面接でのコース別課題についても説明します。
美術学科	【意欲や能力・適性の確認をする面接】 ○提出書類をもとに本学で学びたいという意欲、能力・適性、高校での活動状況を個人面接で確認します。 ○希望コースに即した自作作品（絵画、工芸、デッサン、デザイン作品、マンガ、アニメ、その他造形物など）をお持ちください。日頃の落書きなどでも結構です。 ○自作作品を確認し、二次面接までの課題について説明します。
幼児教育学科	【意欲や能力・適性の確認をする面接】 ○提出書類をもとに本学で学びたいという意欲、能力・適性、高校での活動状況を個人面接で確認します。

STEP 3 一次面接結果発表

- 一次面接結果について、エントリー者本人宛に本学から通知します。
※一次面接の結果により二次面接に進めない場合もあります。
※出願不許可（二次面接に進めない）となった方は、出願できません。なお、総合型選抜／マッチング型において同一学科を再度エントリーすることもできません。
- エントリーシート記載の住所宛に、発表日に到着するよう前日に速達で発送します。
（通知内容に関するお問い合わせには一切応じられません）

STEP
4

インターネット出願【専願】

●一次面接通過者は、入学検定料30,000円を納付の上、出願期間内（必着）に出願書類（「志願票（写真つき）」「調査書」「活動報告書」様式2）を提出してください。

出願資格

本学一般選抜の出願資格（20ページ参照）を満たし、出願を許可された者。

出願書類	①志願票（写真つき）	入学検定料支払い後、インターネット出願サイトからカラー印刷（A4片面一枚）。
	②調査書	出身学校長が作成したもので、厳封したもの。 ※高等学校卒業程度認定試験／大学入学資格検定の場合は、「調査書」の代わりに「合格成績証明書」又は「合格見込成績証明書」を提出してください。 ※既卒（卒業後5年以上経過）の方で調査書提出が不可能な場合は「卒業証明書」を提出してください。 ※調査書等に記載の氏名と現在の氏名が異なる場合は、改名を証明できる書類（戸籍抄本等）を提出してください。
	③活動報告書	本学ホームページより本学所定用紙 様式2 を印刷。／受験者本人が記入したもの。 ※記入事項がない場合でも、必ず提出してください。

（注）1）出願書類の返却および振り込まれた入学検定料の返還はいたしません。
2）入学検定料のお支払いについては、30ページをご確認ください。
3）出願書類は市販されている角2封筒に本学ホームページから印刷した「封筒貼付用宛名ラベル」を貼付し、郵送してください。
ただし、出願書類受付期間の最終日のみ、直接本学にお持ちいただいても結構です。
（受付時間 平日9:00～16:00、土曜日9:00～14:00）【時間厳守】
4）出願書類の作成にあたっては、25～27ページをご確認ください。
5）書類に不備があった場合は受付できませんのでご注意ください。
6）「インターネット出願」の手続き詳細については、28～30ページをご確認ください。

STEP
5

二次面接のお知らせ

●出願書類受付期間終了後、二次面接について面接日の3日前を目安に本人宛に本学から「二次面接日時のお知らせ」と受験票ダウンロードURLを通知します。

STEP
6

二次面接

ビジネス実務学科	【志望度や入学後の学修意欲などを確認する面接】 ○志望理由の明確さ、学修意欲、適性、将来の希望や目標を個人面接およびコース別課題で確認します。
美術学科	【志望度や入学後の学修意欲などを確認する面接】 ○志望理由の明確さ、課題への取り組み状況、学修意欲、将来の希望や目標を個人面接で確認します。
幼児教育学科	【志望度や入学後の学修意欲、保育者としての適性、心構えなどを確認する面接】 ○志望理由の明確さ、学修意欲、適性、将来の希望や目標をグループ面接で確認します。 ○近隣の幼稚園・保育所・こども園にて「保育体験」を行います。その後本学にて「感想文」を課し、保育者になるための適性や心構えを確認します。

STEP
7

合格発表

●合格発表は、インターネットによる合否照会システムにより行います。本学入試情報サイトにて合否照会システムの案内を掲載しますので、案内に従い操作してください。なお、合格者には志願票記載の住所宛に、合格通知書、入学手続書類等を合格発表日に発送します。あらかじめご了承ください。

●志願票記載の在籍（出身）校には合否結果を書面で通知します。
（通知内容に関するお問い合わせには一切応じられません）

STEP
8

入学手続

●合格通知に同封してご案内します。
●案内に従い、入学手続期間内に手続を完了してください。
●入学金・授業料については39ページをご確認ください。

STEP
9

入学前教育

●入学前に本学にて実施する「入学前セミナー」の案内を該当者にお送りします。
●美術学科は入学前の課題を別途案内します。

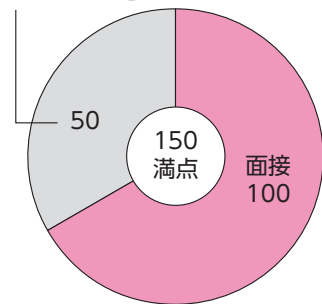
選抜方法及び合否判定方法

〈一次面接〉

選抜方法及び配点については以下の通りです。

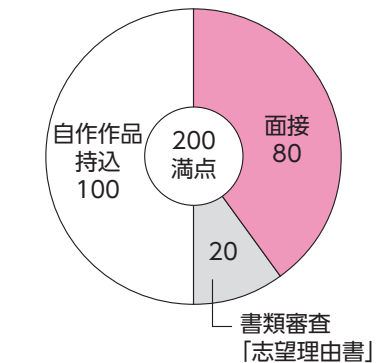
●ビジネス実務学科

書類審査
「志望理由書」



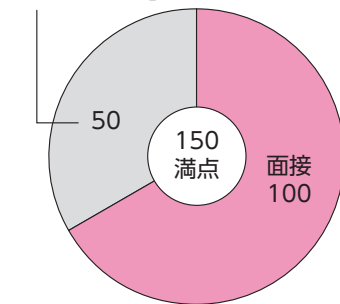
●美術学科

書類審査
「志望理由書」



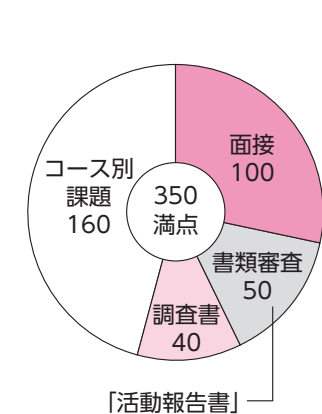
●幼児教育学科

書類審査
「志望理由書」

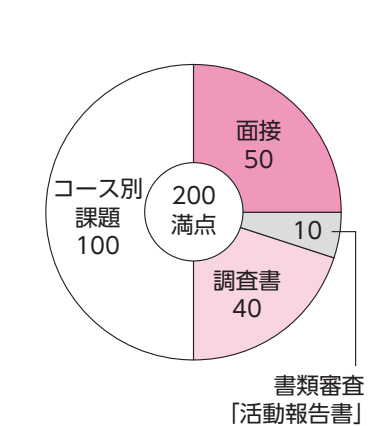


〈二次面接〉

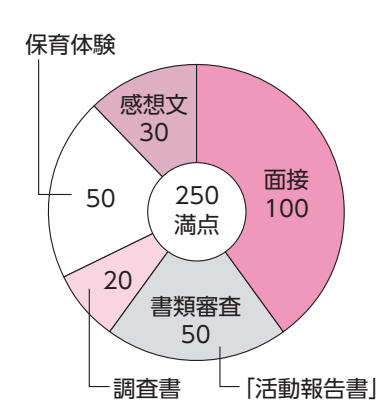
●ビジネス実務学科



●美術学科



●幼児教育学科



選抜方法の詳細について

32～33ページをご確認ください。

総合型選抜／活動実績評価型

[A日程・B日程・C日程]

専 願

出願資格

本学一般選抜の受験資格を満たし、かつ以下のいずれかの要件を満たす者

- ①高等学校もしくは中等教育学校における「教育課程内の授業」もしくは「正課外活動」にて探究活動（高等学校入学後の活動に限る）に積極的に取り組んでいる者もしくは取り組んだ者。
- ②志望学科に関連した活動への参加経験がある者。（ボランティア活動など）
幼児教育学科：保育体験、地域でのボランティア等
美術学科：地域でのボランティアや美術を活かした行事への参加経験等
ビジネス実務学科：地域でのボランティアや行事への参加経験等
- ③検定試験において、取得資格のポイント合計が4ポイント以上の者（10ページ「検定資格ポイント表」参照）。

出願書類

①志願票（写真つき）	入学検定料支払い後、インターネット出願サイトからカラー印刷（A4片面一枚）。
②調査書	出身学校長が作成したもので、厳封したもの。 ※高等学校卒業程度認定試験／大学入学資格検定の場合は、「調査書」の代わりに「合格成績証明書」又は「合格見込成績証明書」を提出してください。 ※既卒（卒業後5年以上経過）の方で調査書提出が不可能な場合は「卒業証明書」を提出してください。 ※調査書等に記載の氏名と現在の氏名が異なる場合は、改名を証明できる書類（戸籍抄本等）を提出してください。
③活動報告書	本学ホームページより本学所定用紙 様式2 を印刷。／受験者本人が記入したもの。 ※記入事項がない場合でも、必ず提出してください。
④実績レポート	本学ホームページより本学所定用紙 様式3 を印刷。／受験者本人が記入したもの。

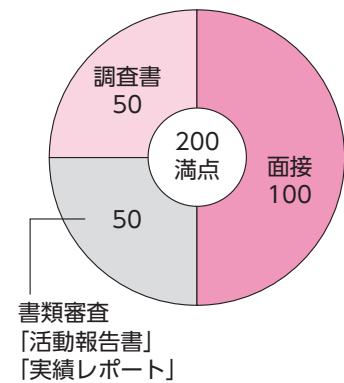
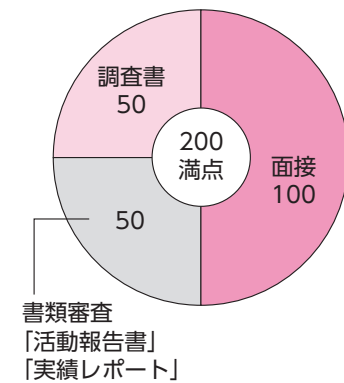
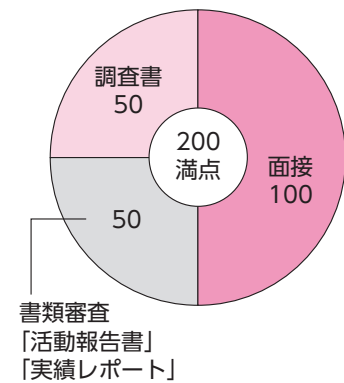
- (注) 1) 出願書類の返却および振り込まれた入学検定料の返還はいたしません。
2) 入学検定料のお支払いについては、30ページをご確認ください。
3) 出願書類は市販されている角2封筒に本学ホームページから印刷した「封筒貼付用宛名ラベル」を貼付し、郵送してください。
ただし、出願書類受付期間の最終日のみ、直接本学にお持ちいただいても結構です。
(受付時間 平日9:00～16:00、土曜日9:00～14:00)【時間厳守】
4) 出願書類の作成にあたっては、25～27ページをご確認ください。
5) 書類に不備があった場合は受付できませんのでご注意ください。
6) 「インターネット出願」の手続き詳細については、28～30ページをご確認ください。

選抜方法及び合否判定方法

●ビジネス実務学科

●美術学科

●幼児教育学科



選抜方法の詳細について

32～33ページをご確認ください。

試験時間

時 間	試験内容
8:30～9:10	受付
9:15～	受験上の諸注意
9:20～	面接

- (注) 1) 受験者は受験票、筆記用具をお持ちください。
2) 受験される前に、32～37ページ「受験される方へ」をご覧ください。

プレゼンテーション・報告の方法について

各試験室にて1名ずつ、個人面接の中で5分程度のプレゼンテーション・報告を行います（面接と合わせて20分程度）。面接ではプレゼンテーションや報告の内容についての質疑がありますので、答えられるように準備してください。

■プレゼンテーション・報告の内容について

- ・活動又は資格取得の内容
- ・活動又は資格取得の目的や目標
- ・活動又は資格取得で得た成果や学び

■プレゼンテーション・報告の方法について

①探究活動 ②志望学科に関連した活動

「実績レポート」に記載した活動について、これまでの実績を発表してください。発表用に、パソコン（Windows内蔵）や一般的なプロジェクターなどはこちらで用意します。パソコンにはプレゼンテーションソフト【Microsoft®Powerpoint®】が内蔵されておりますが、データファイルはご自身のUSBメモリに保存して試験当日にご持参ください（データファイルは、当日こちらで保存させていただきます。また、いただいたデータファイルは評価のみに使用し、判定後は破棄いたします）。また、レーザーポインターも用意していますので、必要に応じて利用してください。ただし、特別なパソコンやプレゼンテーションソフトを利用する場合は、機器等を自分で用意してください。

パワーポイントではなく、文書・資料による発表・報告の場合は、3部印刷しておいてください（2部は提出用）。

〈持参物〉

- ・USBメモリ（発表用データが保存されたものでコネクタの形状はType-Aを用意してください）

- ・発表用データを印刷した資料3部（A4・カラー、2部は提出用）

※プレゼンテーションの準備の時間はプレゼンテーションの時間とは別に設けられます。

※選抜の公平を期するために、定められた発表時間を守ってください。

※インターネットへの接続はできません。

※本学が認めた持参品以外の利用（作品類の持込みや衣装の着用によるPR等）は認めません。

③検定資格取得実績

取得した検定資格について、合格するために努力したこと・身についたこと・大変だったことなどを報告していただきます。面接官との質疑を含め、5分程度です。

スライドを作成する必要はありませんが、PR用に準備してもかまいません。

検定資格ポイント表

資格区分	検定・資格名称	検定資格ポイント				
		5ポイント	4ポイント	3ポイント	2ポイント	1ポイント
英 語	実用英語技能検定【英検】（日本英語検定協会）	準1級以上	2級	準2級プラス	準2級	
	GTEC	1180以上	930以上	810以上	680以上	
	TOEIC L & R	785以上	550以上	470以上	225以上	
	TOEFL iBT	72以上	42以上			
	英語検定（全国商業高等学校協会）				1級	2級
簿記会計	簿記検定（日本商工会議所）	1級	2級		3級	
	簿記実務検定（全国商業高等学校協会）			1級	2級	3級
	簿記能力検定（全国経理教育協会）	上級		1級	2級	3級
	ファイナンシャル・プランニング技能検定	1級	2級	3級		
	会計実務（財務諸表分析／財務会計／管理会計）検定試験（全国経理教育協会）		合格			
情報処理	情報処理検定（全国商業高等学校協会）			1級		2級
	ビジネス文書実務検定（全国商業高等学校協会）			1級	2級	3級
	情報技術検定（全国工業高等学校長協会）			1級		2級
	ITパスポート試験（情報処理推進機構）		合格			
	基本情報技術者試験（情報処理推進機構）	合格				
	応用情報技術者試験（情報処理推進機構）	合格				
日 本 語	日本漢字能力検定（日本漢字能力検定協会）	準1級以上		2級	準2級	
数 学	実用数学技能検定（日本数学検定協会）	準1級以上	2級		準2級	
家 庭 科 保育技術	音楽・リズム表現技術検定		1級	2級	3級	4級
	造形表現技術検定		1級	2級	3級	4級
	言語表現技術検定		1級	2級	3級	4級
	家庭看護技術検定		1級	2級	3級	4級
美 術	色彩検定（色彩検定協会）		2級以上		3級	
	レタリング技能検定（国際文化カレッジ）				2級	3級
	基礎製図検定（全国工業高等学校長協会）				合格	
	POP広告クリエイター技能検査（公開経営指導協会）				合格	
	カラーコーディネーター検定（東京商業会議所）		2級以上		3級	
	トレース技能検定（中央工学校生生涯学習センター）		2級以上		3級	
	CGエンジニア検定（画像情報教育振興協会）				合格	
	CGクリエイター検定（画像情報教育振興協会）				合格	
	染色検定（日本繊維工業教育研究会）			2級	3級	
	織物設計検定（日本繊維工業教育研究会）			2級		
	商品装飾展示技能検定（職業能力開発協会）			合格		
	家具製作技能検定（厚生労働省職業能力開発局）			2級以上	3級	
その他	秘書検定（実務技能検定協会）	1級		準1級	2級	3級
	商業経済検定（全国商業高等学校協会）			1級		2級
	毛筆／硬筆（石川県書道教育研究会）				2段以上	初段
	世界遺産検定（NPO法人世界遺産アカデミー）				2級以上	3級
	建築CAD検定（全国建築CAD連盟）			初級		
	介護福祉士		合格			取得見込

学校推薦型選抜

〔一般／専門学科・総合学科／能登地域特別枠〕

専 願

※地方会場の日程については2、3ページをご確認ください。

※併設校については当該高等学校長宛に別途通知がありますのでご確認ください。

出願資格

一般（学科指定なし）

2026年3月に高等学校もしくは中等教育学校を卒業見込みの者、又は2025年3月に高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者で、特に本学への入学を強く希望し、学業成績・人物ともに優れた者として出身高等学校長から推薦された者。

【ビジネス実務学科／幼児教育学科】**【全体の学習成績の状況】3.0以上**を目安とする。

専門学科・総合学科

2026年3月に高等学校もしくは中等教育学校の専門教育を主とする学科・コース（商業・工業・農業・家庭・看護・情報など）または総合学科を卒業見込みの者、又は2025年3月に高等学校もしくは中等教育学校の専門教育を主とする学科・コース（商業・工業・農業・家庭・看護・情報など）または総合学科を卒業した者で、特に本学への入学を強く希望し、学業成績・人物ともに優れた者として出身高等学校長から推薦された者。

【ビジネス実務学科／幼児教育学科】**【全体の学習成績の状況】3.0以上**を目安とする。

能登地域特別枠

石川県能登地域（＊）の高等学校に在籍し、2026年3月に卒業見込みの者で、「学校推薦型選抜一般／専門学科・総合学科」の出願資格を満たし、かつ学校長から推薦された者。【専願】

（＊）石川県能登地域とは、石川県内の宝達志水町以北地域を指します。

出願書類

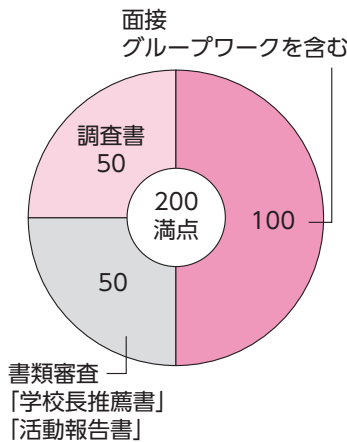
①志願票（写真つき）	入学検定料支払い後、インターネット出願サイトからカラー印刷（A4片面一枚）。
②調査書	出身学校長が作成したもので、厳封したもの。 ※調査書等に記載の氏名と現在の氏名が異なる場合は、改名を証明できる書類（戸籍抄本等）を提出してください。
③活動報告書	本学ホームページより本学所定用紙 様式2 を印刷。／受験者本人が記入したもの。 ※記入事項がない場合でも、必ず提出してください。
④学校長推薦書	本学ホームページより本学所定用紙 様式6 を印刷。／出身学校長が作成したもので、厳封したもの。

- （注）1）出願書類の返却および振り込まれた入学検定料の返還はいたしません。
2）入学検定料のお支払いについては、30ページをご確認ください。
3）出願書類は市販されている角2封筒に本学ホームページから印刷した「封筒貼付用宛名ラベル」を貼付し、郵送してください。
ただし、出願書類受付期間の最終日のみ、直接本学にお持ちいただいても結構です。
（受付時間 平日9:00～16:00、土曜日9:00～14:00）【時間厳守】
4）出願書類の作成にあたっては、25～27ページをご確認ください。
5）書類に不備があった場合は受付できませんのでご注意ください。
6）「インターネット出願」の手続き詳細については、28～30ページをご確認ください。

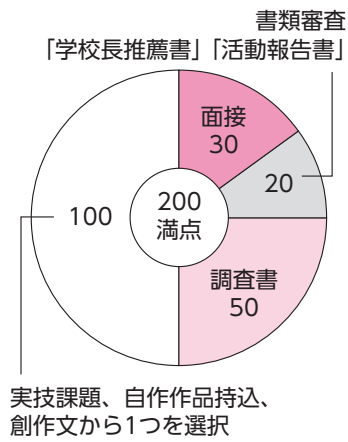
選抜方法及び合否判定方法

選抜方法及び配点については以下の通りです。

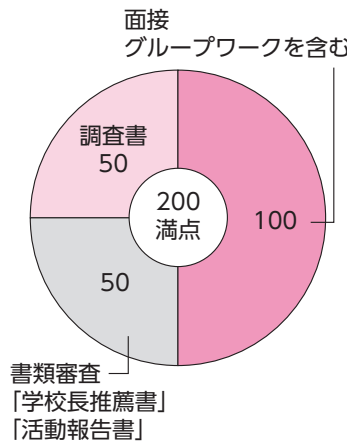
●ビジネス実務学科



●美術学科



●幼児教育学科



選抜方法の詳細について

32～33ページをご確認ください。

試験時間

- ビジネス実務学科
- 幼児教育学科

時 間	試験内容
8:30～9:10	受付・試験室入室
9:20～	受験上の諸注意
9:40～	面接

- （注）1）受験者は受験票、筆記用具、時計（単純な時計機能だけのもの）、幼児教育学科を受験の方は室内用シューズをお持ちください。
2）受験される前に、32～37ページ「受験される方へ」をご確認ください。

●美術学科

【実技を受験される方】

時 間	試験内容
8:30～9:10	受付・試験室入室
9:20～	受験上の諸注意
9:40～11:40	実技
11:50～12:20	（昼食）
12:20～	面接

【自作作品持込で受験される方】

時 間	試験内容
8:30～9:10	受付・試験室入室
9:20～	受験上の諸注意
9:40～	面接

【創作文を受験される方】

時 間	試験内容
8:30～9:10	受付・試験室入室
9:20～	受験上の諸注意
9:40～10:40	創作文
11:00～	面接

- （注）1）受験者は受験票、筆記用具、時計（単純な時計機能だけのもの）をお持ちください。
2）実技を選択した方は、鉛筆（HB～5B程度）とねり消しゴム、昼食をお持ちください。
3）受験される前に、32～37ページ「受験される方へ」をご確認ください。

【能登地域特別枠制度の目的】

石川県内において人口減少が著しく、令和6年能登半島地震により甚大な被害を受けた能登地域では、人材の確保が課題となっています。
この課題解決に向け、長年にわたり県内で多くの卒業生を輩出してきた本学が、能登地域の活性化に貢献する人材を育成することは、使命の一つと考えます。
そのため、多様な背景を持った学生の受け入れに配慮した選抜として入学者選抜区分「学校推薦型選抜（能登地域特別枠）」を設け、地元能登地域への貢献を希望する学生を、実習・インターンシップ及び就職面から、地元企業や医療機関・施設と連携し支援するものです。

学校推薦型選抜〔奨学生〕 専 願 ※希望者のみ

学校推薦型選抜〔奨学生〕を希望される方へ【必読】

○奨学生には次の2種類があります。

奨学生A：入学初年度のみ年間授業料（62万円）の半額（31万円）を免除します。

奨学生B：入学金（20万円）の半額（10万円）を免除します。

○学校推薦型選抜〔一般／専門学科・総合学科／能登地域特別枠／併設校〕受験者の中で希望する受験者（出願資格を満たす者）は、出願書類及び小論文と面接（美術学科は実技課題または自作作品持込を含む）により〔奨学生〕の選考を行います。

※入学検定料、出願書類は学校推薦型選抜〔一般／専門学科・総合学科／能登地域特別枠／併設校〕分のみです。

【第一段階】学校推薦型選抜〔一般／専門学科・総合学科／能登地域特別枠／併設校〕の可否判定

【第二段階】第一段階受験者の中で希望者のみ〔奨学生A・B〕を選考

※〔奨学生A〕と〔奨学生B〕の両方の免除を受けることはできません。

出願資格

学校推薦型選抜〔一般／専門学科・総合学科／能登地域特別枠／併設校〕の出願資格に該当し、かつ「**全体の学習成績の状況**」が**3.8**以上であること。

一般（学科指定なし）

2026年3月に高等学校もしくは中等教育学校を卒業見込みの者、又は2025年3月に高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者で、特に本学への入学を強く希望し、学業成績・人物ともに優れた者として出身高等学校長から推薦された者。

専門学科・総合学科

2026年3月に高等学校もしくは中等教育学校の専門教育を主とする学科・コース（商業・工業・農業・家庭・看護・情報など）または総合学科を卒業見込みの者、又は2025年3月に高等学校もしくは中等教育学校の専門教育を主とする学科・コース（商業・工業・農業・家庭・看護・情報など）または総合学科を卒業した者で、特に本学への入学を強く希望し、学業成績・人物ともに優れた者として出身高等学校長から推薦された者。

能登地域特別枠

石川県能登地域（＊）の高等学校に在籍し、2026年3月に卒業見込みの者で、「学校推薦型選抜一般／専門学科・総合学科」の出願資格を満たし、かつ学校長から推薦された者。【専願】

（＊）石川県能登地域とは、石川県内の宝達志水町以北地域を指します。

出願書類

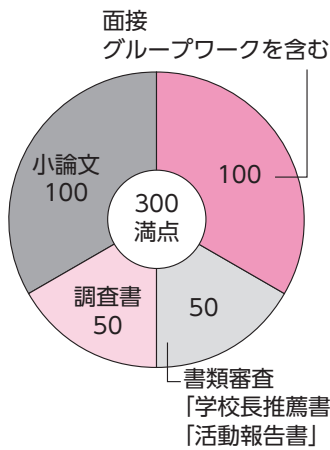
①志願票（写真つき）	入学検定料支払い後、インターネット出願サイトからカラー印刷（A4片面一枚）。
②調査書	出身学校長が作成したもので、厳封したもの。 ※調査書等に記載の氏名と現在の氏名が異なる場合は、改名を証明できる書類（戸籍抄本等）を提出してください。
③活動報告書	本学ホームページより本学所定用紙 様式2 を印刷。／受験者本人が記入したもの。 ※記入事項がない場合でも、必ず提出してください。
④学校長推薦書	本学ホームページより本学所定用紙 様式6 を印刷。／出身学校長が作成したもので、厳封したもの。

- （注）1）出願書類の返却および振り込まれた入学検定料の返還はいたしません。
2）入学検定料のお支払いについては、30ページをご確認ください。
3）出願書類は市販されている角2封筒に本学ホームページから印刷した「封筒貼付用宛名ラベル」を貼付し、郵送してください。
ただし、出願書類受付期間の最終日のみ、直接本学にお持ちいただいても結構です。
（受付時間 平日9:00～16:00、土曜日9:00～14:00）【時間厳守】
4）出願書類の作成にあたっては、25～27ページをご確認ください。
5）書類に不備があった場合は受付できませんのでご注意ください。
6）「インターネット出願」の手続き詳細については、28～30ページをご確認ください。

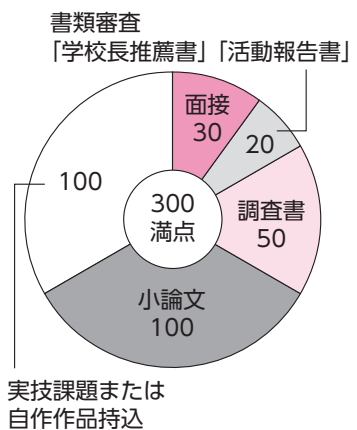
選抜方法及び合否判定方法

選抜方法及び配点については以下の通りです。

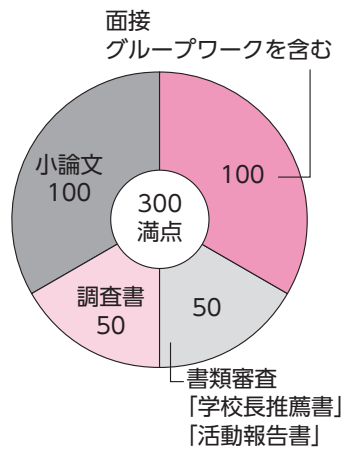
●ビジネス実務学科



●美術学科



●幼児教育学科



選抜方法の詳細について

32～33ページをご確認ください。

試験時間

●ビジネス実務学科

●幼児教育学科

時 間	試験内容
8:30～9:10	受付・試験室入室
9:20～	受験上の諸注意
9:40～10:40	小論文
11:00～	面接

- （注）1）受験者は受験票、筆記用具、時計（単純な時計機能だけのもの）、幼児教育学科を受験の方は室内用シューズをお持ちください。
2）面接が午後にわたる場合がありますので、念のため昼食を準備してください。
3）受験される前に、32～37ページ「受験される方へ」をご確認ください。

●美術学科

【共通】

時 間	試験内容
8:30～9:10	受付・試験室入室
9:20～	受験上の諸注意
9:40～10:40	小論文

【実技を受験される方】

時 間	試験内容
10:50～12:50	実技
13:00～13:30	（昼食）
13:30～	面接

【自作作品持込で受験される方】

時 間	試験内容
11:00～	面接

- （注）1）受験者は受験票、筆記用具、時計（単純な時計機能だけのもの）をお持ちください。
2）実技を選択した方は、鉛筆〔HB～5B程度〕とねり消しゴム、昼食をお持ちください。
3）受験される前に、32～37ページ「受験される方へ」をご確認ください。

総合型選抜／自己アピール型〔一般〕 併願可

出願資格

- 次の①及び②の条件を満たす者。
- ① 2026年3月に高等学校もしくは中等教育学校を卒業見込みの者、又は2025年3月に高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者。
- ② 次のいずれかに該当する者。
1. 本学での学修意欲が極めて高い者。
 2. 高校生活で優れた実績のある者。(生徒会・部活動・学校行事・ボランティア等)
 3. 資格取得や検定等に積極的に取り組み、成果をおさめた者。
 4. 高等学校もしくは中等教育学校における「**全体の学習成績の状況**」が**3.2以上**の者。

出願書類

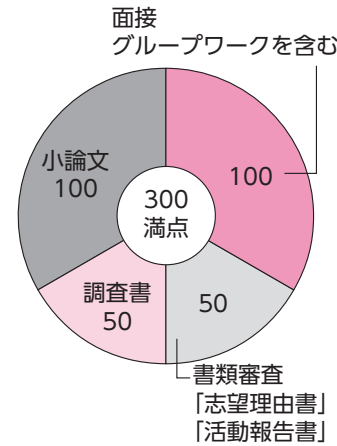
①志願票 (写真つき)	入学検定料支払い後、インターネット出願サイトからカラー印刷 (A4片面一枚)。
②調査書	出身学校長が作成したもので、厳封したもの。 ※調査書等に記載の氏名と現在の氏名が異なる場合は、改名を証明できる書類 (戸籍抄本等) を提出してください。
③活動報告書	本学ホームページより本学所定用紙 様式2 を印刷。／受験者本人が記入したもの。 ※記入事項がない場合でも、必ず提出してください。
④志望理由書	本学ホームページより本学所定用紙 様式5 を印刷。／受験者本人が記入したもの。

- (注) 1) 出願書類の返却および振り込まれた入学検定料の返還はいたしません。
- 2) 入学検定料のお支払いについては、30ページをご確認ください。
- 3) 出願書類は市販されている角2封筒に本学ホームページから印刷した「封筒貼付用宛名ラベル」を貼付し、郵送してください。
ただし、出願書類受付期間の最終日のみ、直接本学にお持ちいただいても結構です。
(受付時間 平日9:00～16:00、土曜日9:00～14:00)【時間厳守】
- 4) 出願書類の作成にあたっては、25～27ページをご確認ください。
- 5) 書類に不備があった場合は受付できませんのでご注意ください。
- 6) 「インターネット出願」の手続き詳細については、28～30ページをご確認ください。

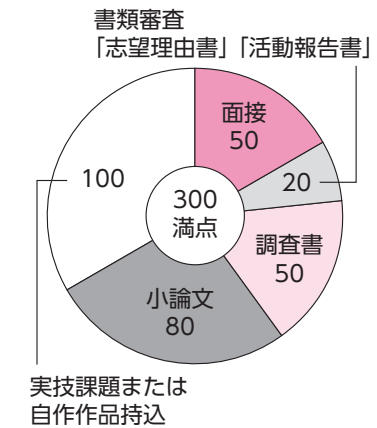
選抜方法及び合否判定方法

選抜方法及び配点については以下の通りです。

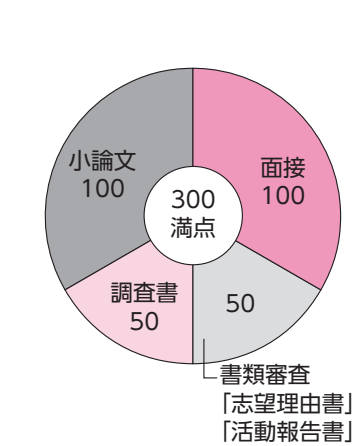
●ビジネス実務学科



●美術学科



●幼児教育学科



選抜方法の詳細について

32～33ページをご確認ください。

試験時間

- ビジネス実務学科
- 幼児教育学科

時 間	試験内容
8:30～9:10	受付・試験室入室
9:20～	受験上の諸注意
9:40～10:40	小論文
11:00～	面接

- (注) 1) 受験者は受験票、筆記用具、時計 (単純な時計機能だけのもの)、幼児教育学科を受験の方は室内用シューズをお持ちください。
- 2) 受験される前に、32～37ページ「受験される方へ」をご覧ください。

●美術学科

【実技を受験される方】

時 間	試験内容
8:30～9:10	受付・試験室入室
9:20～	受験上の諸注意
9:40～10:40	小論文
10:50～11:20	(昼食)
11:20～13:20	実技
13:30～	面接

【自作作品持込で受験される方】

時 間	試験内容
8:30～9:10	受付・試験室入室
9:20～	受験上の諸注意
9:40～10:40	小論文
11:00～	面接

- (注) 1) 受験者は受験票、筆記用具、時計 (単純な時計機能だけのもの) をお持ちください。
- 2) 実技を選択した方は、鉛筆 (HB～5B程度) とねり消しゴム、昼食をお持ちください。
- 3) 受験される前に、32～37ページ「受験される方へ」をご覧ください。

総合型選抜／自己アピール型〔社会人〕併願可

出願資格

大学入学資格を有し、出願時に1年以上の社会人経験を有する者。
なお、社会人経験には自営業及び専業主婦（主夫）を含むが、家事手伝いは含まない。

出願書類

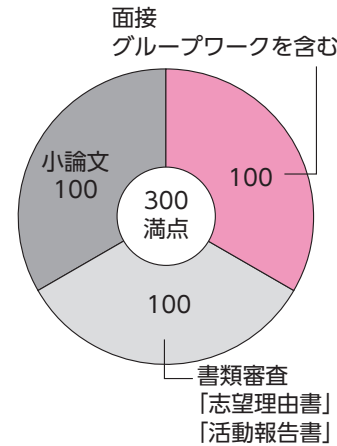
①志願票（写真つき）	入学検定料支払い後、インターネット出願サイトからカラー印刷（A4片面一枚）。
②調査書	出身学校長が作成したもので、厳封したもの。 ※高等学校卒業後5年未満の場合は、「調査書」の提出を求めます。5年以上の場合は「卒業証明書」を提出してください。 ※調査書等に記載の氏名と現在の氏名が異なる場合は、改名を証明できる書類（戸籍抄本等）を提出してください。
③活動報告書	本学ホームページより本学所定用紙 様式2 を印刷。／受験者本人が記入したもの。 ※記入事項がない場合でも、必ず提出してください。
④志望理由書	本学ホームページより本学所定用紙 様式5 を印刷。／受験者本人が記入したもの。
⑤履歴書	本学ホームページより本学所定用紙 様式7 を印刷。／受験者本人が記入したもの。

- （注）1）出願書類の返却および振り込まれた入学検定料の返還はいたしません。
2）入学検定料のお支払いについては、30ページをご確認ください。
3）出願書類は市販されている角2封筒に本学ホームページから印刷した「封筒貼付用宛名ラベル」を貼付し、郵送してください。
ただし、出願書類受付期間の最終日のみ、直接本学にお持ちいただいても結構です。
（受付時間 平日9:00～16:00、土曜日9:00～14:00）【時間厳守】
4）出願書類の作成にあたっては、25～27ページをご確認ください。
5）書類に不備があった場合は受付できませんのでご注意ください。
6）「インターネット出願」の手続き詳細については、28～30ページをご確認ください。

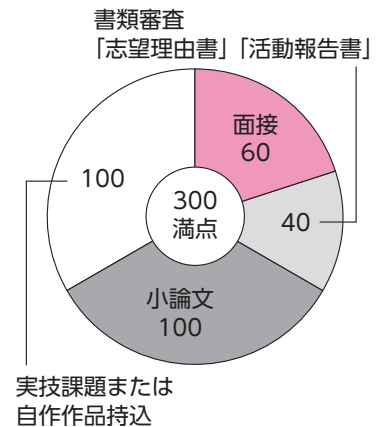
選抜方法及び合否判定方法

選抜方法及び配点については以下の通りです。

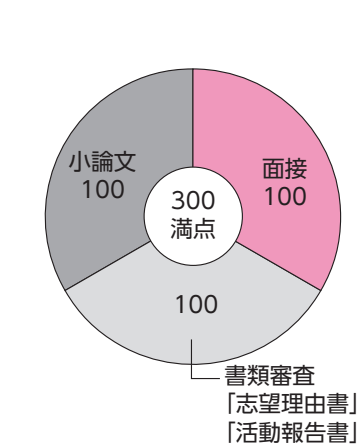
●ビジネス実務学科



●美術学科



●幼児教育学科



選抜方法の詳細について

32～33ページをご確認ください。

試験時間

- ビジネス実務学科
- 幼児教育学科

時 間	試験内容
8:30～9:10	受付・試験室入室
9:20～	受験上の諸注意
9:40～10:40	小論文
11:00～	面接

- （注）1）受験者は受験票、筆記用具、時計（単純な時計機能だけのもの）、幼児教育学科を受験の方は室内用シューズをお持ちください。
2）受験される前に、32～37ページ「受験される方へ」をご覧ください。

●美術学科

【実技を受験される方】

時 間	試験内容
8:30～9:10	受付・試験室入室
9:20～	受験上の諸注意
9:40～10:40	小論文
10:50～11:20	（昼食）
11:20～13:20	実技
13:30～	面接

【自作作品持込で受験される方】

時 間	試験内容
8:30～9:10	受付・試験室入室
9:20～	受験上の諸注意
9:40～10:40	小論文
11:00～	面接

- （注）1）受験者は受験票、筆記用具、時計（単純な時計機能だけのもの）をお持ちください。
2）実技を選択した方は、鉛筆（HB～5B程度）とねり消しゴム、昼食をお持ちください。
3）受験される前に、32～37ページ「受験される方へ」をご覧ください。

一般選抜〔前期・後期〕併願可

一般選抜を受験される方へ【必読】

①次のとおり大学入学共通テスト利用選抜との同時出願が可能です。

- 一般選抜前期と大学入学共通テスト利用選抜前期を受験
- 一般選抜後期と大学入学共通テスト利用選抜後期を受験

各々の入学試験について入学検定料・出願書類一式が必要となります。

ただし、「活動報告書 様式2」については、一方が原本、他方をそのコピーで提出されてもかまいません。

「志願票」及び「活動報告書」に添付する“証明書”は受験日程提出してください。

また、出願書類を一つの封筒にまとめて郵送した場合は、調査書は一部でかまいません。

②一般選抜（前期）

一般選抜前期で2日間（2/1、2/2）とも受験される場合、試験日毎に入学検定料・出願書類一式が必要となります。

ただし、「活動報告書 様式2」については、一方が原本、他方をそのコピーで提出されてもかまいません。

「志願票」及び「活動報告書」に添付する“証明書”は受験日程提出してください。

また、出願書類を一つの封筒にまとめて郵送した場合は、調査書は一部でかまいません。

★成績優秀者奨学生制度あり（詳細4ページ）

出願資格

下記の各号のいずれかに該当する者。

- ①高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者、又は2026年3月に卒業見込みの者。
- ②通常の課程による12年の学校教育を修了した者、又は2026年3月に修了見込みの者。
- ③学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、又は2026年3月にこれに該当する見込みの者。
 1. 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者、又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者。
 2. 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有する者として認定した在外教育施設の当該課程を修了した者、又は2026年3月に修了見込みの者。
 3. 専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以降に修了した者。
 4. 文部科学大臣の指定した者。
 5. 高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者、又は2026年3月に合格見込みの者（旧規定による大学入学資格検定に合格した者を含む）。
 6. その他、相当の年齢に達し、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると本学において認めた者。

※上記出願資格③の6により出願しようとする者は、事前に個別の入学資格審査を行いますので、各入学者選抜出願書類受付開始日の1ヵ月前までに本学入試広報部まで申し出てください。入学資格審査に必要な書類などの詳細については、その際にお伝えします。

出願書類

①志願票（写真つき）	入学検定料支払い後、インターネット出願サイトからカラー印刷（A4片面一枚）。
②調査書	出身学校長が作成したもので、厳封したもの。 ※高等学校卒業程度認定試験／大学入学資格検定の場合は、「調査書」の代わりに「合格成績証明書」又は「合格見込成績証明書」を提出してください。 ※既卒（卒業後5年以上経過）の方で調査書提出が不可能な場合は「卒業証明書」を提出してください。 ※調査書等に記載の氏名と現在の氏名が異なる場合は、改名を証明できる書類（戸籍抄本等）を提出してください。
③活動報告書	本学ホームページより、本学所定用紙 様式2 を印刷。／受験者本人が記入したもの。 ※記入事項がない場合でも、必ず提出してください。

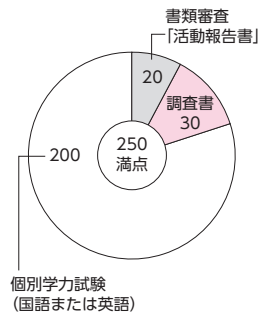
- （注）1）出願書類の返却および振り込まれた入学検定料の返還はいたしません。
2）入学検定料のお支払いについては、30ページをご確認ください。
3）出願書類は市販されている角2封筒に本学ホームページから印刷した「封筒貼付用宛名ラベル」を貼付し、郵送してください。
ただし、出願書類受付期間の最終日のみ、直接本学にお持ちいただいても結構です。
（受付時間 平日9:00～16:00、土曜日9:00～14:00）【時間厳守】
4）出願書類の作成にあたっては、25～27ページをご確認ください。
5）書類に不備があった場合は受付できませんのでご注意ください。
6）「インターネット出願」の手続き詳細については、28～30ページをご確認ください。

選抜方法及び合否判定方法

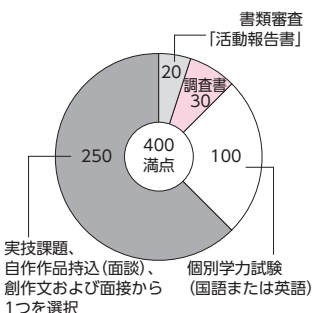
選抜方法及び配点については以下の通りです。

〔前期〕

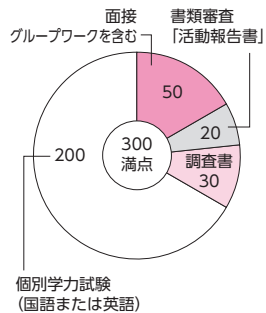
●ビジネス実務学科



●美術学科

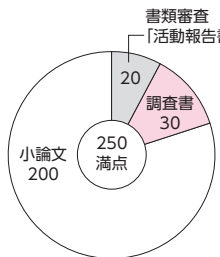


●幼児教育学科

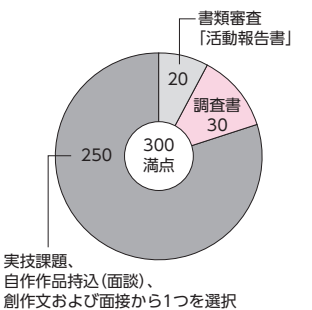


〔後期〕

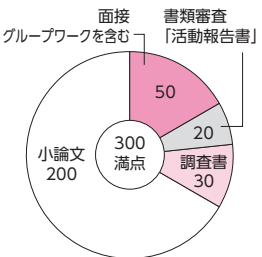
●ビジネス実務学科



●美術学科



●幼児教育学科



選抜方法の詳細について

32～33ページをご確認ください。

試験時間

●ビジネス実務学科

時 間	試験内容
8:30～9:10	受付・試験室入室
9:20～	受験上の諸注意
9:40～10:40	〔前期〕 個別学力試験（1科目）〔後期〕 小論文

●幼児教育学科

時 間	試験内容
8:30～9:10	受付・試験室入室
9:20～	受験上の諸注意
9:40～10:40	〔前期〕 個別学力試験（1科目）〔後期〕 小論文
11:00～	面接

- （注）1）受験者は受験票、筆記用具、時計（単純な時計機能だけのもの）、幼児教育学科を受験の方は室内用シューズをお持ちください。
2）受験される前に、32～37ページ「受験される方へ」をご覧ください。

●美術学科

〔前期〕

【実技を受験される方】

時 間	試験内容
8:30～9:10	受付・試験室入室
9:20～	受験上の諸注意
9:40～10:40	個別学力試験（1科目）
11:00～13:00	実技

【自作作品持込で受験される方】

時 間	試験内容
8:30～9:10	受付・試験室入室
9:20～	受験上の諸注意
9:40～10:40	個別学力試験（1科目）
11:00～	面談

【創作文を受験される方】

時 間	試験内容
8:30～9:10	受付・試験室入室
9:20～	受験上の諸注意
9:40～10:40	個別学力試験（1科目）
11:00～12:00	創作文
12:10～	面接

〔後期〕

【実技を受験される方】

時 間	試験内容
8:30～9:10	受付・試験室入室
9:20～	受験上の諸注意
9:40～11:40	実技

【自作作品持込で受験される方】

時 間	試験内容
8:30～9:10	受付・試験室入室
9:20～	受験上の諸注意
9:40～	面談

【創作文を受験される方】

時 間	試験内容
8:30～9:10	受付・試験室入室
9:20～	受験上の諸注意
9:40～10:40	創作文
11:00～	面接

- （注）1）受験者は受験票、筆記用具、時計（単純な時計機能だけのもの）をお持ちください。
2）実技を選択した方は、鉛筆（HB～5B程度）とねり消しゴム、昼食をお持ちください。
3）受験される前に、32～37ページ「受験される方へ」をご覧ください。

一般選抜受験者対象入学検定料の併願減額制度

入学検定料の併願減額制度について

一般選抜前期を複数日、または一般選抜前期・後期において、大学入学共通テスト利用選抜を併願した場合は、2出願目以降の入学検定料が以下の通り減額されます。

一般選抜／大学入学共通テスト利用選抜 入学検定料併願減額

対象選抜区分	入学検定料（1出願）	2出願目以降の入学検定料
一般選抜	30,000円	15,000円（15,000円減額）
大学入学共通テスト利用選抜	16,000円	8,000円（8,000円減額）

例1）一般選抜前期において、2月1日（日）、2月2日（月）の2日間受験した場合

〈一般選抜前期〉 2月1日（日）	〈一般選抜前期〉 2月2日（月）	入学検定料
<u>30,000円</u>	+	<u>30,000円</u> = <u>60,000円</u>
		<u>15,000円</u> <u>45,000円</u>

例2）一般選抜前期と大学入学共通テスト利用選抜前期を併願した場合

〈一般選抜前期〉 <u>30,000円</u>	+	〈大学入学共通テスト利用選抜前期〉 16,000円 <u>8,000円</u>	= 入学検定料 46,000円 <u>38,000円</u>
----------------------------	---	---	--------------------------------------

例3）一般選抜前期を2日間と大学入学共通テスト利用選抜前期を併願した場合

〈一般選抜前期〉 2月1日（日）	〈一般選抜前期〉 2月2日（月）	〈大学入学共通テスト利用選抜前期〉	入学検定料
<u>30,000円</u>	+	<u>30,000円</u> +	16,000円 = 76,000円
		<u>15,000円</u>	<u>8,000円</u> <u>53,000円</u>

大学入学共通テスト利用選抜

〔前期・後期〕

併願可

大学入学共通テスト利用選抜を受験される方へ【必読】

○次のとおり一般選抜との同時出願が可能です。

・一般選抜前期と大学入学共通テスト利用選抜前期を受験

・一般選抜後期と大学入学共通テスト利用選抜後期を受験

各々の入学試験について入学検定料・出願書類一式が必要となります。

ただし、「活動報告書 様式2」については、一方が原本、他方をそのコピーで提出されてもかまいません。

「志願票」及び「活動報告書」に添付する“証明書”は受験日程分提出してください。

また、出願書類を一つの封筒にまとめて郵送した場合は、調査書は一部でかまいません。

★成績優秀者奨学生制度あり（詳細4ページ）

出願資格

下記の各号のいずれかに該当する者。

①高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者、又は2026年3月に卒業見込みの者。

②通常の課程による12年の学校教育を修了した者、又は2026年3月に修了見込みの者。

③学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、又は2026年3月にこれに該当する見込みの者。

1.外国において、学校教育における12年の課程を修了した者、又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者。

2.文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有する者として認定した在外教育施設の当該課程を修了した者、又は2026年3月に修了見込みの者。

3.専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以降に修了した者。

4.文部科学大臣の指定した者。

5.高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者、又は2026年3月に合格見込みの者（旧規定による大学入学資格検定に合格した者を含む）。

6.その他、相当の年齢に達し、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると本学において認めた者。

※上記出願資格③の6により出願しようとする者は、事前に個別の入学資格審査を行いますので、各入学者選抜出願書類受付開始日の1ヵ月前までに本学入試広報部まで申し出てください。入学資格審査に必要な書類などの詳細については、その際にお伝えします。

出願書類

①志願票（写真つき）	入学検定料支払い後、インターネット出願サイトからカラー印刷（A4片面一枚）。
②調査書	出身学校長が作成したもので、厳封したもの。 ※高等学校卒業程度認定試験／大学入学資格検定の場合は、「調査書」の代わりに「合格成績証明書」又は「合格見込成績証明書」を提出してください。 ※既卒（卒業後5年以上経過）の方で調査書提出が不可能な場合は「卒業証明書」を提出してください。 ※調査書等に記載の氏名と現在の氏名が異なる場合は、改名を証明できる書類（戸籍抄本等）を提出してください。
③活動報告書	本学ホームページより、本学所定用紙 <u>様式2</u> を印刷。／受験者本人が記入したもの。 ※記入事項がない場合でも、必ず提出してください。
④大学入学共通テスト成績請求票	「私立大学・公私立短期大学用請求票」を①の志願票に貼付。

（注）1）出願書類の返却および振り込まれた入学検定料の返還はいたしません。

2）入学検定料のお支払いについては、30ページをご確認ください。

3）出願書類は市販されている角2封筒に本学ホームページから印刷した「封筒貼付用宛名ラベル」を貼付し、郵送してください。

ただし、出願書類受付期間の最終日のみ、直接本学にお持ちいただいても結構です。

（受付時間 平日9:00～16:00、土曜日9:00～14:00）【時間厳守】

4）出願書類の作成にあたっては、25～27ページをご確認ください。

5）書類に不備があった場合は受付できませんのでご注意ください。

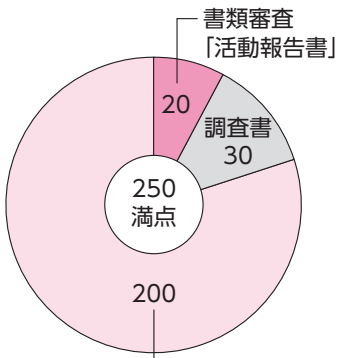
6）「インターネット出願」の手続き詳細については、28～30ページをご確認ください。

選抜方法及び合否判定方法

〔前期・後期〕

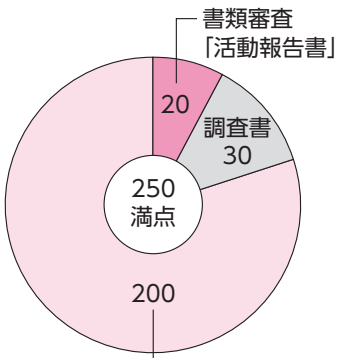
選抜方法及び配点については以下の通りです。

●ビジネス実務学科



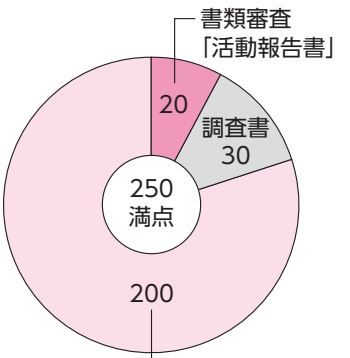
大学入学共通テスト
(2科目)

●美術学科



大学入学共通テスト
(2科目)

●幼児教育学科



大学入学共通テスト
(2科目)

大学入学共通テスト利用科目（2教科・2科目）

教科	科目	共通テストの配点	本学配点
選択科目	国語	「国語」（近代以降の文章のみ）	110
	外国語	「英語」（リーディング）	100
		「英語」（リスニング）	20
	地理歴史 公民	「地理総合，地理探究」「歴史総合，日本史探究」「歴史総合，世界史探究」「公共，倫理」「公共，政治・経済」から1科目 又は「地理総合／歴史総合／公共」から2つを選択解答	100
	数学	「数学Ⅰ」「数学Ⅰ，数学A」から1科目	100
	理科	「物理」「化学」「生物」「地学」から1科目 又は「物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎」の出題範囲から2つを選択解答	100
	情報	「情報Ⅰ」	100

- ・3教科・3科目以上受験した場合は、高得点の2科目を合否判定に使用します。
- ・「英語」のリスニング免除者については、免除後の得点を換算します。詳細はお問い合わせ願います。

選抜方法の詳細について

32～33ページをご確認ください。

出願書類の記入例

活動報告書記入例

金城大学短期大学部様式2

*印欄は記入しないでください。

活動報告書

フリガナ志願者氏名キンジョウミライ金城未来

下記の通り、報告します。

	活動内容・成績・取得スコアを記入してください。	大 学 記入欄
学内活動 ・生徒会 ・クラス委員 ・学園祭/体育祭 実行委員 ・部活動部長 ・部活動歴 ・受賞歴等	西暦2023年4月～2024年3月クラス会長	
	西暦2024年4月～2025年3月生徒会書記	
	西暦2023年4月～2025年6月テニス部所属	
	西暦2024年6月～2025年6月テニス部部長	
	西暦年 月～年 月	
	西暦年 月～年 月	
部活動 顕彰記録	西暦2024年9月主催（全日本会場選抜）大会・コンテスト名（全日本会場コンクール中部支部大会）成績（銀賞）	
	西暦2024年11月主催（石川県立高等学校体育連盟）大会・コンテスト名（石川県立高等学校新人テニス選手権大会）成績（団体準優勝）	
	西暦年 月	
	大会・コンテスト名（）成績（）	
英 語	実用英語技能検定〔英検〕〔4技能〕3級準2級2級準1級1級	
	西暦2024年6月取得	
	GTEC〔4技能〕A1A2B1B2C1	
	西暦2024年10月取得	

〔注1〕黒のボールペンを使用し、枠内にはっきりと記入してください。
〔注2〕実用英語技能検定は「合格証明書」の写しを、GTEC4技能は「オフィシャルスコア」の写しを取り、添付してください。
添付なしの場合は、評価しないものとします。
〔注3〕その他、報告したい資格、経歴等あれば、裏面に記入してください。

活動報告の評価項目例（ビジネス実務学科）

学内の活動経験

生徒会役員、クラス委員、部活動
3年間皆出席など

部活動など

高体連スポーツ大会
全国大会出場・ブロック・都道府県大会成績優秀者
(レギュラー選手に限る)
武道関係有段者
高文連コンテスト
全国大会・ブロック大会出場者など

資 格 例（いずれも合格級、取得ランク【3級以上】の明記必要。）

実務技能検定協会……………秘書技能検定・ビジネス文書検定・サービス接客検定、ビジネス実務マナー検定
情報処理推進機構……………ITパスポート・基本情報処理技術者など
日本商工会議所……………PC検定・販売士検定
全経・全商・全工……………IT活用能力検定、情報処理検定、コンピュータ利用技術検定・商業経済検定、情報技術検定、パソコン利用技術検定、計算技術検定
ベネッセコーポレーション……………GTEC
国際教育交換協議会日本代表部……………TOEFL
日本英語検定協会……………実用英語技能検定
日商・全経・全商……………簿記検定
日商・全経・全商……………ワープロ検定
日商（全珠連）……………珠算検定
日本漢字能力検定協会……………漢字検定など
注）その他ビジネス系資格についても評価できる場合がありますので、積極的に記入してください。

学外の活動経験

顕著なボランティア活動、その他表彰者
社会人としての職務歴など

注）上記の評価項目について、証明書類等の提出を求められたときは、これに応じなければなりません。

金城大学短期大学部様式2

*印欄は記入しないでください。

下記の通り、報告します。

	活動内容・成績・取得スコアを記入してください。	大 学 記入欄
その他の資格	西暦2024年4月発行・認定機関団体（公益財団法人日本漢字能力検定協会）資格名（日本漢字能力検定）（1級）証明番号（第141204612号）	
	西暦2024年10月発行・認定機関団体（全国商業高等学校協会）資格名（情報処理検定試験）（1級）証明番号（22年第10号）	
	西暦2024年11月発行・認定機関団体（日本商工会議所）資格名（漢字検定試験）（1級）証明番号（第1312第2000号）	
	西暦2025年2月発行・認定機関団体（公益財団法人実務技能検定協会）資格名（秘書技能検定）（1級）証明番号（第01421-210276号）	
	西暦年 月	
	発行・認定機関団体（）資格名（）（）証明番号（）	
学外の活動 ・ボランティア活動 ・受賞歴等	西暦2023年6月～2023年9月知事推薦ボランティア活動の経験（県議会議員）主催：民間ボランティア団体・場所：金沢城北児童館証明する資料（）	
	西暦2024年8月～2024年8月全国商業高等学校体育連盟主催：金沢城北児童館（22年度）主催：石川県立大会館・場所：シンダボール証明する資料（）	
	西暦年 月～年 月	
	証明する資料（）	
〔注4〕	西暦年 月～年 月	
	証明する資料（）	
〔注5〕その他、特に書いておきたいことがあれば記入してください。（注6）（総合的な探究の時間）等において取り組んだ課題研究や幼児教育学科のピアノ等の学習経験については、この欄に記入してください。		大 学 記入欄
3年間皆出席		

〔注4〕記入の際は、資格や活動の主催団体も記載してください。また、それを証明する資料（賞状・認定書・写真・新聞記事等）の写しをA4より、写しの右上に該当活動名を記入し、添付してください。証明する資料がない場合は、評価しないものとします。
〔注5〕裏面で詳細を記載する場合があります。証明する資料の添付がない場合でも不利になることはありません。
〔注6〕記入できる内容がない場合でも署名の上、1枚目・2枚目とも必ず提出してください。

活動報告の評価項目例（美術学科）

学内の活動経験

生徒会役員、クラス委員、部活動
3年間皆出席など

部活動など

高文連コンテスト（美術系に限る）
全国大会・地区大会・都道府県大会 受賞
(公募展などもこれに準ずる)など

資 格 例（いずれも合格級、取得ランクの明記必要。）

CG検定
画像処理エンジニア検定
マルチメディア検定
レタリング技能検定
トレース技能検定
ITパスポートなど

学外の活動経験

顕著なボランティア活動、海外留学等歴（国名・期間・内容の明記）、その他表彰者
社会人としての職務歴など

注）上記の評価項目について、証明書類等の提出を求められたときは、これに応じなければなりません。

活動報告の評価項目例（幼児教育学科）

学内の活動経験

生徒会役員、クラス委員、部活動
3年間皆出席

など

部活動など

高体連スポーツ大会
全国大会・ブロック大会・都道府県大会成績優秀者

高文連コンテスト
全国大会・ブロック大会出場者

ピアノ学習経験
バイエル教則本以上の楽曲
※ピアノ学習経験は、経験年数のみでなく必ず学習した曲名や教則本名を書いてく
ださい。

その他音楽経験
和太鼓、琴、トランペット

など

資 格 例（いずれも合格級、取得ランクの明記必要。）

日本漢字能力検定（日本漢字能力検定協会）
家庭科保育技術検定
情報処理検定
情報技術検定
ITパスポート
レクリエーション・インストラクター
水泳指導員
准看護師
訪問介護員
介護福祉士
栄養士
マーチング指導員
ピアノ・電子楽器取得演奏グレード

など

学外の活動経験

顕著なボランティア活動、海外留学等歴（国名・期間・内容の明記）、その他 受賞、
社会人としての職務歴
※ボランティア活動については、日時や回数などを具体的に書いてください。 など

注）上記の評価項目について、証明書類等の提出又は技術の確認を求められたときは、
これに応じなければなりません。

実績レポート【2】志望学科に関連した活動記入例（美術学科）

金城大学短期大学部 様式3

*
*印欄は記入しないでください。

実績レポート

フリガナ キンジョウ ミライ
志願者氏名 金城 未来

中学校卒業後から出願に至るまでの期間において、以下の①②③のいずれかについて、
アピールしたい取り組みを具体的に記入してください。
① 「教育課程内の授業」もしくは「正課外活動」にて積極的に取り組んだ探究活動の実績 〔1〕に記入
② 志望学科に関連した活動への参加実績 〔2〕に記入
③ 学科の指定する検定試験における取得実績 〔3〕に記入

添付資料がある場合は、右端の添付資料 No. 欄と該当する資料に同一番号を記入し、提出してください。

〔1〕 探究活動

〔探究活動のテーマ〕

参加形態 添付資料No.

〔活動時期〕
年 月 ～ 年 月

〔活動・実績内容〕
※グループの場合は、自分が果たした役割も記載すること。

個人
・
グループ

〔発表実績〕
※学内外での発表会やコンテスト等での発表実績がある場合は、記載してください。
ⅰ 時期 年 月
ⅱ 内容
ⅲ 結果

〔2〕 志望学科に関連した活動

〔参加した活動の名称〕

添付資料No.

〔活動時期〕
2025 年 5 月 ～ 2025 年 6 月

〔活動・実績内容〕
添付資料①の図様制作風景写真②の図様下書きのコピー
①体育祭で図様を活用している風景写真
〔発表実績〕
※学内外での発表会やコンテスト等での発表実績がある場合は、記載してください。
ⅰ 時期 2025 年 6 月
ⅱ 内容 体育祭の応援席に図様を設置し、団の士気を高めた。
ⅲ 結果 残念ながら優勝は逃したが、応援団の一体感を高めて応援を盛り上げ、
忘れられない体育祭となった。

①
②
③

実績レポート【2】志望学科に関連した活動記入例（幼児教育学科）

金城大学短期大学部 様式3

*
*印欄は記入しないでください。

実績レポート

フリガナ キンジョウ ミライ
志願者氏名 金城 未来

中学校卒業後から出願に至るまでの期間において、以下の①②③のいずれかについて、
アピールしたい取り組みを具体的に記入してください。
① 「教育課程内の授業」もしくは「正課外活動」にて積極的に取り組んだ探究活動の実績 〔1〕に記入
② 志望学科に関連した活動への参加実績 〔2〕に記入
③ 学科の指定する検定試験における取得実績 〔3〕に記入

添付資料がある場合は、右端の添付資料 No. 欄と該当する資料に同一番号を記入し、提出してください。

〔1〕 探究活動

〔探究活動のテーマ〕

参加形態 添付資料No.

〔活動時期〕
年 月 ～ 年 月

〔活動・実績内容〕
※グループの場合は、自分が果たした役割も記載すること。

個人
・
グループ

〔発表実績〕
※学内外での発表会やコンテスト等での発表実績がある場合は、記載してください。
ⅰ 時期 年 月
ⅱ 内容
ⅲ 結果

〔2〕 志望学科に関連した活動

〔参加した活動の名称〕

添付資料No.

〔活動時期〕
2025 年 8 月 ～ 2025 年 8 月

〔活動・実績内容〕
幼稚園への訪問3回
〔発表実績〕
※学内外での発表会やコンテスト等での発表実績がある場合は、記載してください。
ⅰ 時期 年 月
ⅱ 内容 発表はないが記録カードに記載
ⅲ 結果

実績レポート【1】探究活動記入例

金城大学短期大学部 様式3

*
*印欄は記入しないでください。

実績レポート

フリガナ キンジョウ ミライ
志願者氏名 金城 未来

中学校卒業後から出願に至るまでの期間において、以下の①②③のいずれかについて、
アピールしたい取り組みを具体的に記入してください。
① 「教育課程内の授業」もしくは「正課外活動」にて積極的に取り組んだ探究活動の実績 〔1〕に記入
② 志望学科に関連した活動への参加実績 〔2〕に記入
③ 学科の指定する検定試験における取得実績 〔3〕に記入

添付資料がある場合は、右端の添付資料 No. 欄と該当する資料に同一番号を記入し、提出してください。

〔1〕 探究活動

〔探究活動のテーマ〕

参加形態 添付資料No.

〔活動時期〕
2023 年 5 月 ～ 2026 年 1 月

〔活動・実績内容〕
※グループの場合は、自分が果たした役割も記載すること。
過疎に悩む地域の活性化のため、隠れた見どころを発掘し、魅力を発信した。
5人グループで活動し、私は地域の方との対話やSNS発信を担当した。

個人
・
グループ

〔発表実績〕
※学内外での発表会やコンテスト等での発表実績がある場合は、記載してください。
ⅰ 時期 2025 年 7 月
ⅱ 内容 学校内の「探究活動中間発表会」で発表
ⅲ 結果 アドバイザーや先生方、他の生徒から多くの感想と今後の活動
に対する意見や質問もあった。

〔2〕 志望学科に関連した活動

〔参加した活動の名称〕

添付資料No.

〔活動時期〕
年 月 ～ 年 月

〔活動・実績内容〕

〔発表実績〕
※学内外での発表会やコンテスト等での発表実績がある場合は、記載してください。
ⅰ 時期 年 月
ⅱ 内容
ⅲ 結果

実績レポート【2】志望学科に関連した活動記入例（ビジネス実務学科）

金城大学短期大学部 様式3

*
*印欄は記入しないでください。

実績レポート

フリガナ キンジョウ ミライ
志願者氏名 金城 未来

中学校卒業後から出願に至るまでの期間において、以下の①②③のいずれかについて、
アピールしたい取り組みを具体的に記入してください。
① 「教育課程内の授業」もしくは「正課外活動」にて積極的に取り組んだ探究活動の実績 〔1〕に記入
② 志望学科に関連した活動への参加実績 〔2〕に記入
③ 学科の指定する検定試験における取得実績 〔3〕に記入

添付資料がある場合は、右端の添付資料 No. 欄と該当する資料に同一番号を記入し、提出してください。

〔1〕 探究活動

〔探究活動のテーマ〕

参加形態 添付資料No.

〔活動時期〕
年 月 ～ 年 月

〔活動・実績内容〕
※グループの場合は、自分が果たした役割も記載すること。

個人
・
グループ

〔発表実績〕
※学内外での発表会やコンテスト等での発表実績がある場合は、記載してください。
ⅰ 時期 年 月
ⅱ 内容
ⅲ 結果

〔2〕 志望学科に関連した活動

〔参加した活動の名称〕

添付資料No.

〔活動時期〕
2024 年 5 月 ～ 2025 年 9 月

〔活動・実績内容〕
地元観光地の案内を主とするボランティア活動を複数回実施した。海外の修学旅行生や、
海外の旅行者との交流を行った。2024年か、2025年の間に修学旅行生4回、海外の方2回。
〔発表実績〕
※学内外での発表会やコンテスト等での発表実績がある場合は、記載してください。
ⅰ 時期 2025 年 2 月
ⅱ 内容 市民向け「ボランティア活動発表会」高校生部の部
ⅲ 結果 高校生の部では7つの発表のうちの1つであった

実績レポート【3】検定試験取得実績記入例

金城大学短期大学部 様式3

*
*印欄は記入しないでください。

〔3〕 検定試験取得実績

① 実用英語検定（4技能）

準2級 準2級プラス 2級 準1級 1級 取得年（2024年）

証明資料 1

② GTEC（4技能）

A1 A2 B1 B2 C1 C2 取得年（2025年）

証明資料 2

TOTAL SCORE（ /1400）

③ その他

発行・認定機関団体（ 全国商業高等学校協会 ） 取得年（ 2024 年 ）

資格名（ 情報処理検定 ） 2 級・スコア等（ ）

証明資料 3

発行・認定機関団体（ 日本漢字能力検定協会 ） 取得年（ 2024 年 ）

資格名（ 日本漢字能力検定 ） 3 級・スコア等（ ）

証明資料 4

発行・認定機関団体（ ） 級・スコア等（ ）

証明資料

発行・認定機関団体（ ） 取得年（ 年 ）

証明資料

発行・認定機関団体（ ） 級・スコア等（ ）

証明資料

発行・認定機関団体（ ） 取得年（ 年 ）

証明資料

発行・認定機関団体（ ） 級・スコア等（ ）

証明資料

発行・認定機関団体（ ） 取得年（ 年 ）

証明資料

発行・認定機関団体（ ） 級・スコア等（ ）

証明資料

インターネット出願

画面に従って必要事項を入力し、入学検定料を支払い、調査書などの必要書類を郵送することで出願完了となります。
入学願書を手書きする手間がなく、入学検定料は、全国のコンビニエンスストアなどで24時間お支払いが可能です。

出願内容は入力ミスの少ない選択方式
入学検定料は自動的に計算されます

入学検定料はコンビニエンスストア等で
24時間お支払いが可能です

インターネット出願とは？

手書きで記入する方法ではなく、ホームページ上の入力フォームに必要事項を入力して出願できるシステムです。
スマートフォンやタブレットからも出願可能です。

利用開始日

出願開始日より、本学ホームページから申込画面に進めます。
パソコンやスマートフォンの動作環境を下記よりご確認のうえ、「操作手順」に沿って操作してください。

ご利用に関するご注意点

ホームページ上で入力しただけでは、正式な出願とはなりません。**入学検定料のお支払いおよび必要書類が本学で受理されて初めて正式な出願となりますので、必ず入学検定料をお支払いの上、必要書類を郵送してください。**
入学検定料の納入は、コンビニエンスストア他、ペイジーマークのあるATMやクレジットカードが利用できます。

パソコンの動作環境について

OS Windows: 最新版 Mac OS X : 最新版 Android: 最新版 iOS: 最新版
ブラウザ推奨環境 Windows: Microsoft Edge 最新版, Firefox 最新版, Google Chrome 最新版
 Mac: Safari 最新版, Firefox 最新版, Google Chrome 最新版
 Android: Chrome 最新版（※ブラウザには対応していません）, iOS: Safari 最新版
PDF Adobe Reader最新版

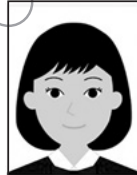
インターネット出願の手順

step
1

写真データの準備

- アップロードする写真データを準備してください。写真データは以下の点に注意してください。
- ① 3ヶ月以内に撮影したもの
 - ② 上半身無帽で頭部全体が写っている
 - ③ 背景が無地である
 - ④ 画像ファイルの形式は「JPEG」、画像ファイルのサイズは「3.0MB以内」である

良い例



step
2

本学のホームページからインターネット出願ページへアクセス

本学ホームページにある「インターネット出願バナー」をクリックしてアクセスしてください。
スマートフォンやタブレットからでも出願できます。

本学ホームページ



step
3

選抜区分や志望学科など志願者情報を入力

選択できる項目しか表示されないため、入力ミスがほとんどありません。
入学検定料は自動計算されます。
出願内容を確認したら、続けて入学検定料のお支払いに進んでください。

パソコンで入力できない漢字について

本学のインターネット出願においては、JIS第1水準・JIS第2水準の漢字のみが使用可能です。
それ以外の漢字につきましては、下記のように置き換えられて「受験票」「可否通知」等に表記されますので、予めご了承ください。

【置き換えられる文字の一例】

高 (はしごだか)	→ 高
崎 (たちさき)	→ 崎
吉 (つちよし)	→ 吉

遙	→ 遥
角	→ 角
廣	→ 廣

濱	→ 濱
桑	→ 桑
祐	→ 祐

本学ホームページ トップページ



インターネット出願トップページ



「出願登録をする」をクリック

①入試情報の入力



選抜区分、志望学科コース等を選択してください。

②志願者情報の入力



志願者情報を入力してください。

③写真データのアップロード



準備した写真データ(JPEG)をアップロードしてください。

④入試情報・志願者情報の確認



登録内容を確認してください。
間違いがあれば、戻って修正してください。

⑤検定料の支払方法の選択



検定料の支払方法を選択してください。
クレジットカードの場合は、続けてカード情報を入力してください。

⑥出願登録完了



出願登録完了です。
期限内に検定料をお支払いください。

出願書類一覧

■ 書類提出前に、下記の各書類が揃っているか確認してください。

チェック欄	同封書類	総合型選抜／マッチング型 (5～7ページ)	総合型選抜／活動実績評価型 (8～10ページ)	学校推薦型選抜		総合型選抜／自己アピール型		一般選抜 (20～22ページ)	大学入学 共通テスト 利用選抜 (23～24ページ)
				一般／専門学科・総合学科／能登地域特別枠 (12～13ページ)	奨学生 (14～15ページ)	一般 (16～17ページ)	社会人 (18～19ページ)		
	志願票（写真つき）	●	●	●	●	●	●	●	●
	調査書	●	●	●	●	●	●	●	●
	エントリーシート	● (エントリー時)							
	活動報告書	●	●	●	●	●	●	●	●
	実績レポート		●						
	志望理由書 (総合型選抜／マッチング型)	● (エントリー時)							
	志望理由書 (総合型選抜／自己アピール型)					●	●		
	学校長推薦書 【出身・在籍高等学校長作成のもの】			●	●				
	履歴書						●		

必要様式は本学ホームページより印刷し、ご提出ください。

■ 調査書を提出できない場合は、下記の書類の提出が必要です。

	高等学校卒業程度認定試験 合格成績証明書（文部科学省指定）
	卒業証明書（高等学校指定）

個人情報の取扱いについて

本学では受験生から取得した個人情報を次のとおりに取扱います。

- ①入学者選抜の準備および実施
- ②可否結果の発表、通知
- ③合格者への入学手続きの案内
- ④合格者への入学に関する案内（入学前教育・傷害保険等）
- ⑤入学後に大学が使用する学生個人情報への移行
- ⑥その他サービス運用および利用状況の把握

入学検定料のお支払い

コンビニエンスストア・ペイジーを選択した場合は、「お支払い案内メール」に記載された、お支払いに必要な各種番号を控え、支払い期日内に入学検定料を支払います。
(お支払い期限を過ぎますと、出願情報は無効になりますのでご注意ください)
クレジットカードを選択した場合は、入力画面上で決済が完了します。

選抜区分	入学検定料
総合型選抜／マッチング型	30,000円
総合型選抜／活動実績評価型	30,000円
学校推薦型選抜	30,000円
総合型選抜／自己アピール型	30,000円
一般選抜	30,000円
大学入学共通テスト利用選抜	16,000円

コンビニエンスストア現金支払いコンビニ設置のATMは利用できません。コンビニでは現金のみの取扱いとなります。

**LAWSON** 

[Loppi]

[各種番号をお持ちの方]を選択

[受付番号]を入力し、[次へ]ボタンを押す

お申込み時に登録した電話番号を入力し「次へ」を押す

内容確認後、「了解」ボタンを押す

端末から出力された申込券を持ってレジでお支払い

**FamilyMart**

[マルチコピー機 or Famiポート]

[代金支払い]を選択

[マルチコピー機] [番号選択]を入力 [Famiポート] [各種番号をお持ちの方はこちら]を選択

【企業コード=第1番号】と【注文番号=第2番号】を入力

印刷されたレシートを持って、レジで支払い



[レジへ]

レジで「オンライン決済」を申し込む

レジ画面で決済番号を入力

内容確認後、レジでお支払い



[レジへ]

レジで「インターネット支払い」と伝える

お客様側のレジ画面にて [受付番号][確認番号]を入力

支払内容の確認画面が表示

OKを押してお支払い



[レジへ]

店員の方へ「インターネット支払い」をする旨を伝え、[払込票番号]を伝えます。発行した「払込票」を渡しても構いません。

お支払い

※支払方法、コンビニは変更になる場合があります。
※店頭端末機の画面デザイン等は、予告なく変更される場合があります。

※ローソン、ミニストップは支払完了通知が届くまでに2時間程度かかる場合があります。あらかじめご了承ください。

金融機関 ATM(ペイジー)現金支払い/キャッシュカードクレジットカード

Pay-easy対応ATMを利用

[税金・各種料金(ペイジー)]を選択

収納機関番号を入力

お客様番号・確認番号を入力

支払い方法を選択し、(現金またはキャッシュカード)お支払い



※現金取扱いの場合は、検定料の総額が10万円未満の場合のみ支払いが可能です。10万円を超える場合は、キャッシュカードを利用してください



VISA, Master, JCB, AMEX, Diners
※カードの名義人は受験生本人である必要はありません

お支払い手数料	コンビニエンスストア 金融機関ATM(ペイジー)	クレジットカード
検定料: 30,000円未満	440円	880円
検定料: 30,000円以上45,000円未満	440円	1,100円
検定料: 45,000円以上50,000円未満	440円	1,320円
検定料: 50,000円以上	660円	1,320円

志願票と宛名ラベルの印刷

入学検定料のお支払い後、「お支払い完了メール」が届きます。そのメールに記載されたURLにアクセスし、「志願票」をカラーで印刷してください。

必要書類の封筒への封入

本学ホームページから「封筒貼付用宛名ラベル」を印刷してください。市販の角2封筒に宛名ラベルをしっかりと貼り付け、出願書類一式(次ページをご確認ください)を入れて、封をしてください。

必要書類の郵送

出願受付期間内(必着)に、出願書類封筒を書留で郵送してください。

<出願完了>

出願はインターネット出願ページでの登録完了後、入学検定料を支払い、必要書類を郵送して完了となります。
登録しただけでは出願は完了していませんのでご注意ください。

受験票の印刷

受験票は郵送しません。

下記URLの「インターネット受験票発行システム」から各自ダウンロードしてA4サイズで印刷し、試験当日に持参してください。受験票のダウンロード開始日は、巻頭の「入学選抜日程」をご確認ください。
※氏(シ)と名(メイ)のスペースは全角で入力してください。

キーボードアプリを使用しているスマートフォンでは全角を半角と認識される場合があります。

<https://gouhi.eraku-p.jp/accept/kinjo/>

30

31

受験される方へ

選抜方法の詳細について

ビジネス実務学科

●面接について（簡単なグループワークを含む）

- ・面接の中で、学科及び各コースの適性を見ていきます。思考力・判断力・表現力等を評価する口頭試問も含まれます。
- ・グループ面接で1グループ30分程度、但し、総合型選抜／マッチング型は個人面接45分程度、総合型選抜／活動実績評価型は個人面接20分程度（5分程度のプレゼンテーション含む）で面談形式となり、グループワークはありません。
- ・グループワークは、カードを使って文字や短文の並べかえをするなど、簡単な課題に共同で取り組んでもらいます。事前の準備は特に必要ありません。
- ※「面接」において、最低段階の評価を受けた方は、その他の選抜方法の得点にかかわらず不合格となります。
- ※「能登地域特別枠」の面接では、将来地元能登地域に貢献したいとする熱意やその実現のために本学で学ぶ意欲を確認します。

●コース別課題（総合型選抜／マッチング型）について

- ・二次試験において、コースごとに指定された課題について、A4用紙1枚にまとめた内容を報告していただきます。詳細は、一次面接時に説明します。

●志望理由書（総合型選抜／マッチング型、自己アピール型）について

- ・志望理由書に記載された内容を面接の中で確認します。

●小論文について（60分800字以内）

- ・その時々を社会的話題を中心に出題（複数のテーマから選択）

●個別学力試験について（60分） ※1科目選択制

- ・国語：「現代の国語」、「言語文化」〔古文・漢文を除く〕
 - ・英語：「英語コミュニケーションⅠ」、「英語コミュニケーションⅡ」〔リスニングを除く〕
- ※基礎学力に加え、記述式問題により論理的な思考力・判断力・表現力も評価します。

美術学科

●面接について

- ・少人数での面接。「自作作品持込」の受験方法以外でも、面接時にこれまで制作した作品を提示することができます。（この場合面接の参考としますが、点数化はしません。）
- ・総合型選抜／マッチング型は個人面接30分程度となります。
- ・総合型選抜／活動実績評価型は個人面接20分程度（5分程度のプレゼンテーション含む）となります。
- ・その他、自己PRできるものがあれば提示することができます。
- ※「面接」において、最低段階の評価を受けた方は、その他の選抜方法の得点にかかわらず不合格となります。
- ※「能登地域特別枠」の面接では、将来地元能登地域に貢献したいとする熱意やその実現のために本学で学ぶ意欲を確認します。

●コース別課題（総合型選抜／マッチング型）について

- ・希望コースに合わせた課題を出題します。

●実技課題について（120分）

- ・「鉛筆デッサン」または「鉛筆イラスト」のいずれかを選択します。いずれも試験時に画用紙かケント紙を選ぶことができます。
- ・「鉛筆デッサン」2～3点の基本形態（円柱、四角形など〔例：ティッシュ箱、牛乳パック〕）、質感の異なる静物を描写・4つ切りサイズ
- ・「鉛筆イラスト」出題テーマに沿ったイラスト（マンガ的表現可）・B4サイズ
- ・必要な用具は本学で用意します。**鉛筆（HB～5B程度）とねり消しゴムはお持ちください。**（比率や構図などを確認する補助用具などは使用可とします。）

●自作作品持込について

- ・自作の作品3～5点（作品のテーマ、素材は自由）
- ※総合型選抜／マッチング型については、自作の作品数の制限はありません。
- ・試験日当日にお持ちください。面接時に作品を確認します。
- ※採点のため、作品の写真を撮らせていただきます。

《作品内容》 本人が自作した作品とします。面接（面談）の中で制作意図を確認します。

- ・絵画作品（水彩画、油画、日本画など）
- ・デザイン作品（ポスター、イラストレーション、写真、ファッションデザイン、CG作品など）
- ・創作作品（ストーリーマンガ、4コママンガ、絵本など）
- ・基礎作品（デッサン、淡彩など）
- ・立体作品（彫塑、工芸、プロダクト作品など）
- ・映像作品（アニメーション、プロモーションビデオなど）
- ・その他、美術作品全般

※映像作品は3分以内にまとめてください。

※デジタルデータによる作品の場合は、プリントアウトしたもの、または携帯端末（ノートパソコン・スマートフォン等）を持参して作品を確認できる状態にしてください。

※作品が大きい場合は、写真（プリントアウト、タブレット等）での持ち込みも認めています。

●創作文について（60分800字以内）

- ・出題テーマに沿って短い物語を作文
- ※提示した文章・資料等をもとに、ストーリーを考え展開します。マンガや絵本のストーリー、コピーなどに必要な想像力、文章能力などを評価します。

●小論文について（60分800字以内）

- ・美術に関する具体的なテーマ、内容について出題（複数の設問から選択）
- 例）1. 社会における美術の関わりについて具体的に述べてください。
2. 純粋美術（絵画・彫刻など）と応用美術（デザイン・マンガ・工芸など）

●個別学力試験について（60分） ※1科目選択制

- ・国語：「現代の国語」、「言語文化」〔古文・漢文を除く〕
 - ・英語：「英語コミュニケーションⅠ」、「英語コミュニケーションⅡ」〔リスニングを除く〕
- ※基礎学力に加え、記述式問題により論理的な思考力・判断力・表現力も評価します。

幼児教育学科

●面接について（グループワーク含む）

- ・総合型選抜／マッチング型の一次面接以外は、基本的にグループ面接で、1グループ30分程度となります。
- ・総合型選抜／活動実績評価型は個人面接20分程度（5分程度のプレゼンテーション含む）となります。
- ・志望動機や学修意欲、保育者としての適性、心構えなどを確認します。
- ・簡単な手足の動きや歌唱・音読なども行い、技能、表現力などの適性を判断します。
- ・学校推薦型選抜、一般選抜のグループワークは、絵本を題材に協力して音読を行います。事前準備は特に必要ありません。
- ・面接では、室内用シューズをお持ちください。
- ※「面接」において、最低段階の評価を受けた方は、その他の選抜方法の得点にかかわらず不合格となります。
- ※「能登地域特別枠」の面接では、将来地元能登地域に貢献したいとする熱意やその実現のために本学で学ぶ意欲を確認します。

●保育体験について

近隣の幼稚園・保育所・こども園にて「保育体験」を行います。その後本学にて「感想文」を課し、保育者になるための適性や心構えを確認します。

●志望理由書（総合型選抜／マッチング型、自己アピール型）について

- ・志望理由書に記載された内容を面接の中で確認します。

●小論文について（60分800字以内）

- ・幼児教育・保育に関する内容を中心に出題

●個別学力試験について（60分） ※1科目選択制

- ・国語：「現代の国語」、「言語文化」〔古文・漢文を除く〕
 - ・英語：「英語コミュニケーションⅠ」、「英語コミュニケーションⅡ」〔リスニングを除く〕
- ※基礎学力に加え、記述式問題により論理的な思考力、判断力、表現力も評価します。

受験上の配慮について（障がいのある受験者の方へ）

本学では、障がいのある受験者が可能な限り適切な環境で受験できるよう、入学者選抜の公平性を確保できる範囲で配慮します。配慮の内容は障がいの種類や程度により異なりますが、試験時間の延長、車椅子での受験などが可能です。**このような配慮が必要な方は、できる限り早い時期に入試広報部までご相談ください（出願書類提出の2週間前までには必ずご相談ください）**。障がいの状況を確認の上、配慮可能な方法を検討します。また、入学後の学習や学生生活についての配慮が必要な場合も、必ずご相談ください。

■受験上の主な配慮事項

受験上の配慮について、主な配慮事項は以下のとおりです。

これらの配慮事項は、障がい等の種類や程度にかかわらず、必要に応じてご相談ください。

《試験室や座席に関する配慮》

- ・座席を試験室の出入り口に近いところに指定
- ・別室の設定
- ・一時休養を申し出た場合に備え、試験室近くに一時休養場所を用意

《持参して使用するものに関する配慮》

- ・補聴器の使用
- ・音声拡張器の使用

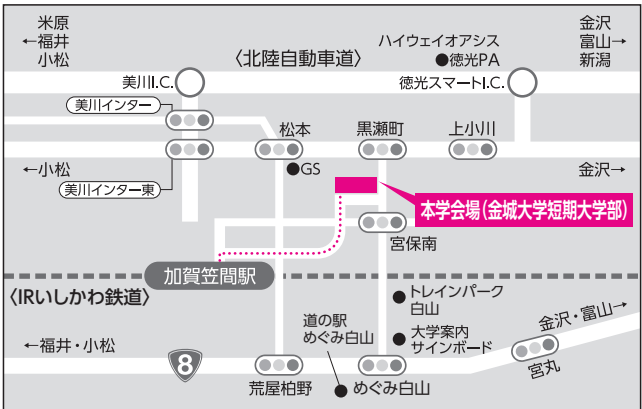
《その他の配慮》

- ・飲み薬の服用

以上のような配慮、それ以外の配慮が必要な場合は、ご相談ください。

試験会場

●本学会場



石川県白山市笠間町1200番地 TEL 076-276-5175（入試広報部 直通）

※試験会場の下見を希望される場合は、事前にお問合せください。試験室内は入れませんが、建物内や受付場所などは見ることができます。（本学会場のみ）

- IRいしかわ鉄道金沢駅・小松駅から26分〔最寄駅「加賀笠間」駅まで16分＋徒歩10分
- 北陸自動車道〔美川I.C.〕〔徳光スマートI.C.〕より車で5分（※キャンパス内無料大駐車場完備）
- 試験当日のシャトルバスについて
 - ・8:30～9:10にかけて「加賀笠間駅～本学間」で運行
 - ・帰りは試験終了時刻にあわせて運行

●地方会場

七尾会場

試験日 11/16日 [学校推薦型選抜]

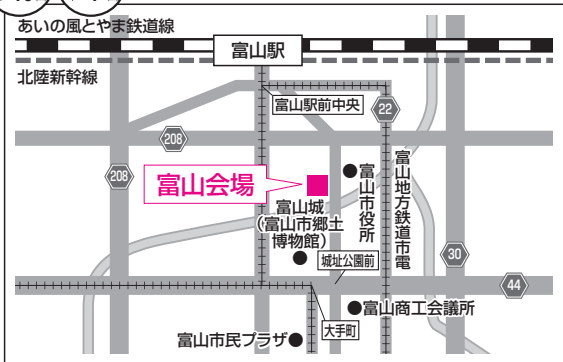
試験日 2/1日 [一般選抜前期]



矢田郷地区コミュニティセンター
七尾市本府中町ヲ部38番地 TEL 0767-52-5240

富山会場

試験日 11/16日 [学校推薦型選抜]
試験日 2/1日 [一般選抜前期]



富山県民会館
富山市新総曲輪4-18 TEL 076-432-3111

福井会場

試験日 2/2月 [一般選抜前期]



フェニックスプラザ
福井市田原1丁目13番6号 TEL 0776-20-5060

入学者選抜に関するQ&A

《総合型選抜／マツチング型、活動実績評価型について》

Q. 総合型選抜／マツチング型、活動実績評価型と学校推薦型選抜の両方への出願は可能ですか？

A. どちらも【専願】の選抜方法のため、他学科であっても両方への出願はできません。どちらか片方の出願をお願いします。

Q. 不合格になった場合は、他の入学者選抜を受験することは可能ですか？

A. 可能です。他の入学者選抜は、総合型選抜／マツチング型、活動実績評価型とは選考基準が異なりますので、不利になることはありません。ただし、一度、総合型選抜／マツチング型で二次面接に至らなかった場合や不合格となった場合は、同一学科の総合型選抜／マツチング型の別日程での再チャレンジはできません。

《学校推薦型選抜について》

Q. 学校推薦型選抜で合格し、入学手続を済ませた後、一般選抜などで金城大学短期大学部の他の学科を受験することはできますか？

A. 学校推薦型選抜は【専願】なので、他の学科を受験することはできません。

《学校推薦型選抜【一般／専門学科・総合学科】について》

Q. 専門学科や総合学科出身の場合、【一般】と【専門学科・総合学科】のどちらで受験すればよいですか？

A. どちらの受験も可能ですが、【専門学科・総合学科】の面接では、専門学科や総合学科で学んだ科目や取組みについても評価しますので、【専門学科・総合学科】での受験をお勧めします。

《学校推薦型選抜【奨学生】について》

Q. 【奨学生】を希望したいのですが、【奨学生】の採用から漏れた場合、不合格になるのでしょうか？

A. 【奨学生】の採用判定前に、学校推薦型選抜【一般／専門学科・総合学科／能登地域特別枠／併設校】の可否判定を行いますので、【奨学生】から漏れても不合格にはなりません。
※学校推薦型選抜【一般／専門学科・総合学科／能登地域特別枠／併設校】が不合格の場合、【奨学生】の判定は行いません。

《一般選抜について》

Q. 一般選抜の試験日や個別学力試験の選択科目によって、有利・不利はありますか？

A. 試験日や個別学力試験の選択科目による有利・不利がないよう、同一科目の試験日間や同一試験日の選択科目間において、一定の平均点となるよう配慮しています。

Q. 一般選抜【前期】は2日間ありますが、両日受験することは可能ですか？

A. 可能です。この場合の出願書類・受験料は受験回数分必要となります。地方試験会場との組合せなど様々な受験パターンが可能なので、都合に合わせて受験してください。

Q. 両日受験、または他学科との併願の場合、調査書は1通でいいですか？

A. 同時期において複数回受験をする場合、1通で大丈夫です。出願書類を1つの封筒にまとめて郵送してください。

Q. 一般選抜【前期】で複数回受験することで、合格の可能性は高くなりますか？

A. 複数回受験者が有利になるような配慮はしていませんが、同じ会場を選ぶことで、2日目はリラックスして受験できることが考えられます。

Q. 一般選抜の個別学力試験はマークシートですか？

A. 全て記述式です。

Q. 既に総合型選抜／マツチング型、総合型選抜／活動実績評価型、学校推薦型選抜、総合型選抜／自己アピール型などの各選抜に合格し、入学手続きまでしているのですが、成績優秀者奨学生制度を目指して、一般選抜や大学入学共通テスト利用選抜を受験できるのでしょうか？

A. 既に合格済みの選抜区分が【専願】か【併願可】で異なります。【併願可】である総合型選抜／自己アピール型に合格・入学手続き済みの場合は、合格した権利を失うことなく、本学の他の選抜に出願することが可能です。一方で、【専願】である総合型選抜／マツチング型、総合型選抜／活動実績評価型、学校推薦型選抜に合格・入学手続き済みの場合は、前述の通り本学の他の選抜に出願することはできません。

Q. 成績優秀者奨学生制度は、一般選抜、大学入学共通テスト利用選抜の両方受験しなければいけないのですか？

A. 対象は一般選抜もしくは大学入学共通テスト利用選抜となり、それぞれで判定します。

《大学入学共通テスト利用選抜について》

Q. 大学入学共通テスト利用選抜の出願をしましたが、指定された科目を大学入学共通テストで受験していません。どうなりますか？

A. 本学の指定する科目や科目数の条件を満たしていない場合、「不合格」となります。出願前に必ず確認してください。

《インターネット出願について》

Q. 出願内容を誤って登録してしまいました。修正は出来ますか？

A. 検定料の支払いが未払いの場合、登録済のものを破棄し、もう一度登録してください。
検定料の支払が完了している場合、印刷した志願票に赤のボールペンで修正部分を二重線で消し、修正内容を記入して提出してください。訂正印は不要です。

Q. 一度志願票を送付しましたが、後から他の日程を追加することはできますか？

A. 可能です。ただし、追加分の検定料及び志願票、調査書等の必要書類はもう一度、必要部数を準備し送付してください。

Q. 受験票のダウンロードで、氏名と生年月日を入力しましたがエラーになります。

A. 氏（シ）と名（メイ）のスペースは全角で入力してください。キーボードアプリを使用しているスマートフォンでは全角を半角と認識される場合があります。なお、ダウンロード期間は試験日当日までとなり、ダウンロード期間を過ぎるとダウンロードができなくなりますのでご注意ください。

Q. 支払完了メールが届きません。

A. 支払いから2時間経過してもメールが届いていない場合は、受信側のメールソフト等のセキュリティ機能により、「迷惑メールフォルダ」へ振分けられたり、受信拒否、となる場合があります。志願者登録のメールが受信できていたとしても、メールソフトのセキュリティ調査タイミングにより、そのように振分けられる場合があります。
迷惑メールフォルダにも届いていない場合は、本学のインターネット出願のシステムを担当するライオン企画（050-1748-1011）までご連絡ください。
（月）～（金）9:00～17:00 ※土・日・祝日、2025年12月27日（土）～2026年1月4日（日）を除く

Q. 支払完了メールに記載のURLから、24時間以内に志願票をダウンロードしなかったのでエラー表示がでます。

A. ダウンロード期間外になった場合はメールに記載されたアドレスからはダウンロードできなくなります。その場合は、本学ホームページのインターネット出願ページ「WEB志願票の再発行」から再度ダウンロードしてください。

Q. 一般選抜を2日受験する予定ですが、受験票の発行は1通でよいですか？

A. 受験票は、受験日毎に1枚発行しています。対象となる受験票をプリントアウトして縦半分に切り取って持参してください。

Q. 一般選抜を複数回受験予定ですが、入学検定料支払いに伴う手数料は、受験回数毎にかかるのでしょうか？

A. 検定料は一括で支払い手続きが可能です。よってお支払い手数料は検定料の総額に応じてお支払いいただければ大丈夫です。コンビニエンスストア、金融機関ATM（ペイジー）でのお支払い、クレジットカードでのお支払いで手数料は異なりますので、ご確認ください。

Q. 一般選抜に加え、大学入学共通テスト利用選抜も併願することとなりました。一般選抜の分は支払いが完了していますが、どのようにしたら良いですか？

A. 支払い済みの場合は併願登録ができません。大学入学共通テスト利用選抜の分を新規に出願登録して、お支払いをお願いします。支払い前の場合は、その出願分は支払いをせず、新たに出願登録の上、支払いをしてください。

Q. 志願票の再発行に必要なパスワードを失念してしまいました。

A. 以下の手順で再発行が可能です。
本学ホームページ→インターネット出願→登録情報の編集→パスワードの再発行

《その他 入学者選抜全般について》

Q. 過去の入学試験問題は入手可能ですか？

A. 本学発行の過去問題集はオープンキャンパスや進学相談会などのイベントでも入手可能です。なお、最新の過去問題集は8～9月を目途に発行予定です。ご希望の方は入試広報部までお問い合わせください。

Q. 出願後に志願票に登録した内容の変更はできますか？

A. 出願後の志望学科、試験会場、選択科目等の変更はできません。出願前によく考えて決めてください。

Q. ビジネス実務学科において、入学後のコース変更は可能ですか？

A. ビジネス実務学科では、入学後のコース変更は原則できません。出願前によく考えて決めてください。

Q. 複数の学科を志望しているのですが、どんな受験方法がありますか？

A. 一回の出願で複数の学科を受験することはできません。異なる入学者選抜や異なる試験日で、それぞれの志望学科を受験してください。例えば、「一般選抜【前期】」と「大学入学共通テスト利用選抜【前期】」で別々の学科を受験することは可能です。

Q. 試験当日の服装はどうすればよいですか？

A. 特に決まりはありません。高校生は制服を着用することが多いようです。受験に相応しい清潔感のある服装を心がけてください。

Q. 合格発表はどのように行われますか？

A. 郵送による通知と、インターネットによる合否照会システムにより行います。合格発表に関する詳細は38ページに記載のとおりです。

Q. 選抜試験に合格し、入学手続きも完了した後に、貴学に行事等で出向くことはありますか？

A. 本学では入学前教育を実施しているので、入学前に本学に来ていただく場合もあります。その場合は、入学手続き者を対象に別途ご案内します。

Q. 試験会場の下見はできますか？

A. 下見は、建物の前までとなります。建物内には入らないでください。

《自作作品持込について》

Q. 自作作品について、生成AIを利用しても良いですか？

A. ツールとして利用するのは良いですが、自作作品ですのでオリジナリティが必要です。部分的にAIを利用した場合、面接の中でどのように利用したか使い方を説明していただきます。

合格発表・入学手続・修学支援新制度ほか

合格発表・入学手続について

- 合格発表は、インターネットによる合否照会システムにより行います。本学入試情報サイトにて合否照会システムの案内を掲載しますので、案内に従い操作してください。なお、合格者には志願票記載の住所宛に、合格通知書、入学手続書類等を合格発表日に発送します。あらかじめご了承ください。
- ※合格発表日に合否結果を在籍（出身）校に通知します。
合否照会システムサイトURL
<https://gouhi.eraku-p.jp/era/kinjo-g/>
- 合否結果に関する電話・メール・FAX等によるお問い合わせには一切応じられません。
- 合格者は、各選抜区分の入学手続締切日までに、入学金及び授業料（前期分）を納入してください。
※この所定の手続きをとらない者には入学を許可しません。
- 入学金及び授業料（前期分）の納入にあたっては、本学への現金の持ち込みはお断りしております。高額につき、お手数でも金融機関からの振込みをご利用ください。なお、金融機関からの振込みは窓口を利用してください。（ATMからの10万円を超える現金での振込みはできません。）
- 納入した入学金及び授業料（前期分）は返還しません。ただし、2026年3月31日（火）正午までに入学取消申請書（本学所定用紙）を提出した者には授業料（前期分）のみ返還します。なお、返還時期は2026年4月末の予定です。
- ※合格者には、ご入学までに提出いただく書類や今後の日程等をまとめた書類の入手方法について、合格通知書に同封します。

入学前教育について

- 学校推薦型選抜及び総合型選抜／マツチング型、総合型選抜／活動実績評価型、総合型選抜／自己アピール型の入学予定者には、入学前に課題があります。
- 本学にて「入学前セミナー」なども実施します。詳しくは、該当者に案内します。

国による高等教育の修学支援新制度について

- 本学は、2020年4月から開始された国による「高等教育の修学支援新制度（授業料等減免・給付型奨学金）」の対象校に認定されております。
- ※この制度は、住民税非課税世帯及びそれに準ずる世帯について、家計の収入に応じて区分し、授業料減免や給付型奨学金が受けられる制度です。高校在籍時のみでなく、本学入学後でも申込みが可能です。文部科学省のホームページにもQ＆Aを含む具体的な説明がありますので、ご参照ください。
- [入学金・授業料減免制度へ申請をお考えの方へ]
- 本学で減免制度を申請するには、日本学生支援機構の給付型奨学金に申請が必須となります。
- 日本学生支援機構の給付型奨学金に採用されることで、授業料減免制度の支援を受けることができます。
- [授業料等の減免方法について]
- 本学の減免方法は、支援始期に限り「還付」により行います。そのため、授業料・入学金は、一旦全額を所定期日までに納入いただく必要があります。入学後、支援の認定をされた方に減免相当額を還付します。還付予定日は、例年8月末頃です。※支援始期により、還付時期が変更になる可能性があります。ご了承ください。

欠員補充の方法について

- 本学では入学者選抜試験不合格者のうち成績上位者を「補欠合格候補者」としています（「補欠合格候補者」は「合格」ではありません）。入学手続後に欠員が生じた場合、欠員数に応じて「補欠合格候補者」を「合格」に繰り上げる場合があります。繰り上げの際は、志願票記載の電話番号に2026年2月16日（月）以降に連絡後、本学から「合格通知」を書面にて通知します。[補欠合格候補者]に該当する場合は、合否通知時に案内を同封して連絡します。なお、連絡日時等の詳細については該当者にのみお知らせします。

入学後の学生生活について

- アパートの紹介について**
本学周辺には多数の学生向けアパートがあり、入学の決まった希望者には本学でも紹介しています。家賃は、光熱・水道・共益費別のアパート形式で25,000円～50,000円くらいが目安です。
※オープンキャンパスではアパートの相談にも応じています。気軽にご相談ください。
- 奨学金の取扱いについて**
本学では、日本学生支援機構・各都道府県市町村育英資金・保育士修学資金・交通遺児育英会・あしなが育英会等の各奨学金制度を紹介し、奨学金の取扱いをしています。
日本学生支援機構の「貸与型奨学金」は本学で最も多くの学生が利用している奨学金です。利子の付かない「第一種奨学金」と利子の付く「第二種奨学金」があります。どちらの制度も、成績基準や家計基準が設けられていますが、第二種奨学金の方がより緩やかな基準が設定されています。在学中に奨学金の貸与を受け、卒業し就職した後に、毎月少しずつ返還していくものです。貸与額は、定められた範囲内で本人の希望により選択が可能です。また、本学独自の奨学金制度として家計急変奨学制度があります。本学の学生で、修学の熱意があるにもかかわらず、家計の急変・被災などにより経済的に修学の継続が困難となった者の修学継続を援助するために、学納金（各期の授業料および教育充実費）の半額を免除する制度です。
各種奨学金の手続きについては、本学入学後の4月上旬～中旬に別途ご案内します。
※オープンキャンパスでは奨学金についての相談に応じていますので、気軽にご相談ください。

成績開示について

- 本学では「一般選抜」のみを対象に、個人成績開示の申請があった場合に限り、成績開示を行います。開示申請受付は2026年5月上旬から中旬、成績開示は2026年6月上旬です。詳しくは本学ホームページにてご確認ください。

学費

■ 初年度分 年額

入学金	授業料	教育充実費	実習費 (幼児教育学科のみ)	その他費用(予定)	合 計
200,000円※1	620,000円※2、3	310,000円	56,000円	23,740円	1,153,740円 1,209,740円 (幼児教育学科)

- ※1 学校推薦型選抜〔奨学生〕採用者（奨学生B）は、半額（100,000円）となります。
- ※2 学校推薦型選抜〔奨学生〕採用者（奨学生A）は、半額（310,000円）となります。（初年度のみ）前後期で各155,000円の免除となります。
- ※3 成績優秀者奨学生制度利用入学者は、半額（310,000円）となります。（2年次も継続可）前後期で各155,000円の免除となります。

■ 納入について

	入学金	授業料	教育充実費	実習費 (幼児教育学科のみ)	その他費用 (予定)	合 計	納 期
入学手続時	200,000円	310,000円 (前期分)	――	――	――	510,000円	入学手続期間内
入学後 (1年前期)	――	――	155,000円 (前期分)	56,000円	23,740円	178,740円 234,740円 (留学期)	4月10日～30日(予定)
1年後期	――	310,000円 (後期分)	155,000円 (後期分)	――	――	465,000円	9月10日～30日(予定)
2年前期	――	310,000円 (前期分)	155,000円 (前期分)	――	22,340円	487,340円	4月10日～30日(予定)
2年後期	――	310,000円 (後期分)	155,000円 (後期分)	――	44,000円	509,000円	9月10日～30日(予定)

- 既納の授業料、教育充実費、実習費は、理由の如何を問わず返還いたしません。
〔その他の費用〕
後援会費：年額15,000円／学友会費：年額7,000円／学友会特別事業費24,000円（2年次後期のみ）／同窓会永年会費20,000円（2年次後期のみ）／学生教育研究災害傷害保険料：2年分1,400円／学研災付帯賠償責任保険料（学研賠Aコース）：年額340円が別途必要です。既納の後援会費、学友会費、学友会特別事業費、同窓会永年会費は、理由の如何を問わず返還いたしません。
- ※ビジネス実務学科では、受講科目等により、材料費、学外研修費等が必要になることがあります。
- ※ビジネス実務学科・幼児教育学科では、合宿研修費が必要となる予定です。
- ※美術学科では、地域美術演習の合宿研修費や受講科目により、学外研修費等が必要になることがあります。また、演習では選択するコースによりますが、画材などの材料費や専門的なパソコンなどが必要となります。

2025年度入学者選抜結果・その他

入学者選抜結果

競争率＝受験者数／合格者数						
選抜区分		募集人員	志願者数	受験者数	合格者数	競争率
ビジネス実務学科	学校推薦型選抜〔一般／併設校〕	40	30	30	30	1.00
	学校推薦型選抜〔専門学科・総合学科〕	20	10	10	10	1.00
	内数（学校推薦型選抜〔奨学生〕）	奨学生A 10人程度 奨学生B 20人程度 ※3学科合計 ※学校推薦型選抜に含む	11	11	11	1.00
	総合型選抜／マツチング型〔A日程・B日程・C日程〕	15	46	46	45	1.02
	総合型選抜／自己アピール型〔一般／社会人〕	4	0	0	0	
	一般選抜〔A日程・B日程・C日程〕	12	3	3	3	1.00
	大学入学共通テスト利用選抜〔A日程・B日程・C日程〕	4	4	4	4	1.00
	合計	95	93	93	92	1.01
	留学生〔累計〕	若干人	14	14	2	7.00
美術学科	学校推薦型選抜〔一般／併設校〕	20	13	13	13	1.00
	学校推薦型選抜〔専門学科・総合学科〕	13	6	6	6	1.00
	内数（学校推薦型選抜〔奨学生〕）	奨学生A 10人程度 奨学生B 20人程度 ※3学科合計 ※学校推薦型選抜に含む	8	8	8	1.00
	総合型選抜／マツチング型〔A日程・B日程・C日程〕	16	28	28	28	1.00
	総合型選抜／自己アピール型〔一般／社会人〕	3	1	1	1	1.00
	一般選抜〔A日程・B日程・C日程〕	10	12	12	12	1.00
	大学入学共通テスト利用選抜〔A日程・B日程・C日程〕	3	16	16	14	1.14
	合計	65	76	76	74	1.03
	留学生〔累計〕	若干人	0	0	0	—
幼児教育学科	学校推薦型選抜〔一般／併設校〕	35	24	24	24	1.00
	学校推薦型選抜〔専門学科・総合学科〕	20	11	11	11	1.00
	内数（学校推薦型選抜〔奨学生〕）	奨学生A 10人程度 奨学生B 20人程度 ※3学科合計 ※学校推薦型選抜に含む	5	5	5	1.00
	総合型選抜／マツチング型〔A日程・B日程・C日程〕	17	24	24	24	1.00
	総合型選抜／自己アピール型〔一般／社会人〕	4	2	2	2	1.00
	一般選抜〔A日程・B日程・C日程〕	10	4	4	3	1.33
	大学入学共通テスト利用選抜〔A日程・B日程・C日程〕	4	4	4	4	1.00
	合計	90	69	69	68	1.01
	留学生〔累計〕	若干人	0	0	0	—

（注）学校推薦型選抜〔奨学生〕の人数は、学校推薦型選抜の内数です。

2025年度 入学者数（5月1日現在）		
学 科	入学者数	〔参考〕2024年度 入学者数
ビジネス実務学科	88	114
美術学科	60	65
幼児教育学科	65	81
計	213	260

学校推薦型選抜〔奨学生〕採用実績

入試年度	ビジネス実務学科		美術学科		幼児教育学科		全学科の 合格者数合計
	受験者	合格者	受験者	合格者	受験者	合格者	
2025年度	11	11（奨学生A 3 奨学生B 8）	8	8（奨学生A 4 奨学生B 4）	5	5（奨学生A 2 奨学生B 3）	24（奨学生A 9 奨学生B 15）
2024年度	20	12（奨学生A 4 奨学生B 8）	8	6（奨学生A 2 奨学生B 4）	27	12（奨学生A 4 奨学生B 8）	30（奨学生A 10 奨学生B 20）
2023年度	7	7（奨学生A 4 奨学生B 3）	7	7（奨学生A 2 奨学生B 5）	13	12（奨学生A 4 奨学生B 8）	26（奨学生A 10 奨学生B 16）

※奨学生A：入学初年度のみ年間授業料（62万円）のうち半額（31万円）を免除します。

※奨学生B：入学金（20万円）のうち10万円を免除します。

成績優秀者奨学生採用実績

入試年度	ビジネス実務学科	美術学科	幼児教育学科	全学科の 候補者数合計
	候補者数	候補者数	候補者数	
2025年度	3	5	1	9
2024年度	1	5	1	7
2023年度	4	4	1	9

※年間授業料（62万円）のうち半額（31万円）を免除します。